



FDisciplina: Introdução à Arquivologia
Código da Disciplina: FCI0062
Créditos: 04
Professora: Angelica Alves da Cunha Marques (angelicacunha@unb.br)
André Porto Ancona Lopez
Período: T01 (2026.1 - 35N12) (turma A) – terças e quintas-feiras, de 19h às 20:40 h

Plataforma Aprender3: FCI0062 - INTRODUCAO A ARQUIVOLOGIA - Turma 01 - 2026/1
Senha: iarq20261

Plano de Ensino

1 Ementa

Principais conceitos e princípios arquivísticos. Desenvolvimento e consolidação da Arquivologia como campo científico. Arquivologia no Brasil: pensamentos, práticas e legislação. As interfaces da Arquivologia com outras disciplinas científicas. Aspectos gerais das funções arquivísticas.

2 Objetivos

Possibilitar que o(a) aluno(a) compreenda a natureza do trabalho do arquivista e as especificidades da Arquivologia, utilizando a contextualização histórica e a exploração dos conceitos teóricos fundamentais. Apresentar as principais atividades arquivísticas de forma que o aluno identifique os aspectos mais importantes das várias etapas de trabalho nos arquivos, abordando a questão do acesso a documentos e às informações arquivísticas, bem como sua importância administrativa e social.

3 Conteúdo Programático

Módulo 1: Conceitos básicos e princípios fundamentais

- o arquivo e a Arquivologia
- o arquivo como instituição de custódia e preservação de documentos
- as características do documento de arquivo
- os princípios arquivísticos

Módulo 2: Contextualização dos arquivos e da Arquivologia

- história das práticas e do pensamento arquivístico
- relações da Arquivologia com outras disciplinas
- legislação arquivística e situação profissional
- os cursos de Arquivologia no Brasil

Módulo 3: Panorama das principais atividades arquivísticas

- diagnóstico e planejamento
- organização (classificação/ordenação/arquivamento e arranjo de documentos)
- avaliação de documentos
- descrição de documentos
- gestão de documentos e sistemas de arquivo
- políticas de preservação de documentos

4 Metodologia

O conteúdo programático será desenvolvido presencialmente, por meio de aulas e atividades com a participação discente.

5 Avaliação

A avaliação do trabalho pedagógico será feita individualmente da seguinte forma:

- uma prova acerca do conteúdo do módulo 1 (**3 pontos**);
- um seminário sobre o conteúdo do módulo 2 (**2 pontos**);
- produção e análise de vídeos de uma tirinha do livro *As aventuras de organizado, o arquivista* (**5 pontos**).

6 Frequência

O percentual de frequência será calculado conforme a participação do(a) aluno(a) nas aulas presenciais e nas atividades propostas. Para aprovação, a(o) aluna(o) deverá estar presente em pelo menos 75% das aulas.

7 Bibliografia básica

ARQUIVO NACIONAL. *Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2005.

BELLOTTO, Heloísa Liberalli. O sentido dos arquivos. In: *I Ciclo de Palestras da Diretoria de Arquivos Institucionais – DIARQ*. Universidade Federal de Minas Gerais. Belo Horizonte, 2014.

BERNARDES, Ieda P.. *Como avaliar documentos de arquivo*. São Paulo: ARQ-SP, 1998. (Como fazer, 1)

CAMARGO, Ana Maria de Almeida; BELLOTTO, Heloísa Liberalli. *Dicionário de Terminologia Arquivística*. São Paulo: Associação dos Arquivistas Brasileiros – Núcleo Regional de São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura, 1996.

CASSARES, Norma C.; MOI, Cláudia. *Como fazer conservação preventiva em arquivos e bibliotecas*. São Paulo: AESP, 2000. (Como fazer, 5)

DELMAS, Bruno. *Arquivos para quê?: textos escolhidos*. Tradução de Danielle Ardaillon. São Paulo: Instituto Fernando Henrique Cardoso (iFHC), 2010.

DUCHEIN, Michel. O respeito aos fundos em arquivística: princípios teóricos e problemas práticos. Tradução de Maria Amélia G. Leite. *Arquivo & Administração*. Rio de Janeiro, FGV, v. 10-14, n. 1, p. 14-33, abr. 1982/ago. 1986.

DURANTI, Luciana. Registros documentais contemporâneos como provas de ação. *Estudos Históricos*, Rio de Janeiro, v. 7, n. 13, p. 49-64, jan./jun. 1994.

FONSECA, Maria Odila. *Arquivologia e Ciência da Informação*. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.

GADELHA, Adriane da Silva. O diagnóstico em arquivos e sua relação com a gestão de documentos no setor público. *Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro*. Rio de Janeiro, v.13, 2017, p. 395-418.

GONÇALVES, Janice. *Como classificar e ordenar documentos de arquivo*. São Paulo: AESP; AAB-SP, 1988. (Como fazer, 2)

JARDIM, José Maria. O conceito e a prática de gestão de documentos. *Acervo*, Rio de Janeiro, v. 2, n. 2, jul./dez. 1987, p. 35-42.

LOPEZ, André Porto Ancona. As lições do Palace-II e os registros para a memória. *Revista da Aduem*, Maringá (PR), v. 1, n.1, p. 25-27, 1998.

MARQUES, Angelica Alves da Cunha. *Os espaços e os diálogos da formação e configuração da Arquivística como disciplina no Brasil*. 2007. 298 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) – Universidade de Brasília, Brasília, 2007.

MARQUES, Angelica Alves da Cunha. *Interlocuções entre a Arquivologia nacional e internacional no delineamento da disciplina no Brasil*. 2011. 399 f. Tese (doutorado em Ciência da Informação) – Universidade de Brasília, 2011.

MARQUES, Angelica Alves da Cunha; RONCAGLIO, Cynthia; RODRIGUES, Georgete Medleg (Org.). *A formação e a pesquisa em Arquivologia nas universidades públicas brasileiras: I Reunião Brasileira de Ensino e Pesquisa em Arquivologia*. Brasília: Thesaurus, 2011.

MULLER, S.; FEITH, J. A.; FRUIN, R. *Manual de arranjo e descrição*. 1ª ed. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1960.

ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. *Os fundamentos da disciplina arquivística*. Lisboa: Publicações Dom Quixote, 1998.

SCHELLENBERG, Theodore Roosevelt. *Documentos públicos e privados: arranjo e descrição*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1974.

SCHELLENBERG, Theodore Roosevelt. *Arquivos modernos: princípios e técnicas*. Trad. Nilza Teixeira Soares. Rio de Janeiro: FGV, 1974.

SOUSA, Renato Tarciso Barbosa de. *A informação orgânica arquivística*. Brasília, 2000. Digit.

SOUSA, Renato Tarciso Barbosa de. O arquivista e as políticas públicas de arquivo. In: CONGRESSO NACIONAL DE ARQUIVOLOGIA, 2., 2006, Porto Alegre. *Anais...* Porto Alegre: ABARQ/UnB, 2006.

VIDAL, Décio Schwelm. *As aventuras de organizado, o arquivista*. Porto Alegre: Martins Livreiro, 2015.

8 Bibliografia complementar

ARQUIVO NACIONAL. *Roteiro para Mensuração de Documentos textuais*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2012.

BELLOTTO, Heloísa Liberalli. *Arquivos permanentes: tratamento documental*. 2 ed. Rio de Janeiro: FGV, 2004.

BELLOTTO, Heloísa Liberalli. *Arquivística: objetos, princípios e rumos*. São Paulo: ARQ-SP, 2002.

BELLOTTO, Heloísa Liberalli. Da gênese à função: o documento de arquivo como informação e testemunho. In: *Documento: gênese e contextos de uso*. Niterói: Editora da UFF, 2010.

BRAGA, Marcella Mendes Gonçalves. *As práticas de diagnósticos de arquivos no Brasil: contribuições para a construção de um conceito*. 2018. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) - Universidade de Brasília.

BRENNEKE, Adolf. *Archivistica: contributo alla teoria ed alla storia archivistica europea*. Milano: Per i tipi dell'editore Dott. Antonino Giuffrè, 1968.

CASANOVA, Eugenio. *Archivistica*. Siena: Stab. Arti Grafiche Lazzeri, 1928.

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. *Recomendações para construção de arquivos*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2000.

CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS. *e-Arq Brasil: Modelo de Requisitos para sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011.

COOK, Terry. Arquivos Pessoais e arquivos institucionais: para um entendimento arquivístico comum da formação da memória em um mundo pós-moderno. *Estudos Históricos*, v. 11, n. 21, p. 129-149, 1998. Rio de Janeiro. Tradução de Paulo M. Garchet.

COSTA FILHO, Cássio Murilo Alves. *Possíveis limitações do ciclo vital dos documentos ante ao pós-custodialismo: o modelo australiano records continuum como instrumento de elucidação*. 2016. 185 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) - Universidade de Brasília, Brasília, 2016.

DINIZ, Debora; MUNHOZ, Ana Terra Mejia. Cópia e pastiche: plágio na comunicação científica. *Argumentum*, Vitória, ano 3, v. 3, n. 1, p. 11-28, jan./jun. 2011.

JARDIM, José Maria. *Sistemas e Políticas Públicas de Arquivos no Brasil*. Niterói: EDUFF, 1995. 196 p.

JARDIM, José Maria. O acesso à informação arquivística no Brasil: problemas de acessibilidade e disseminação. Caderno de Textos. *Mesa Redonda Nacional de Arquivos*, 1999. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1999.

JENKINSON, Hilary. *A Manual of Archive Administration*. London: Percy Lund, Humphries, 1965.

LODOLINI, Elio. *Archivistica: principi e problemi*. Milano, Franco Angeli, 1985.



MARQUES, Angelica Alves da Cunha; RODRIGUES, Georgete Medleg Rodrigues; SANTOS, Paulo Roberto Elian dos. *História da Arquivologia no Brasil: instituições, associativismo e produção científica*. Rio de Janeiro: Associação dos Arquivistas Brasileiros, 2014.

SANTOS, Vanderlei Batista dos (Org.); INNARELLI, Humberto Celeste; SOUSA, Renato Tarciso Barbosa de. *Arquivística: temas contemporâneos. Classificação, preservação digital, gestão do conhecimento*. Distrito Federal: SENAC, 2007.

8 Filmes

Barra 68: sem perder a ternura (2000)

Narradores de Javé (2003)

Nós que aqui estamos por vós esperamos (1999)

Um passaporte húngaro (2001)

Uma cidade sem passado (1990)



9 Proposta de cronograma (adaptável diante de qualquer necessidade)

DATA	ATIVIDADE	CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO	VALOR EM PONTOS
1 19/03	Aula introdutória: apresentação do plano de ensino	-	-
Módulo 1			
2 24/03*	<u>O arquivo e a Arquivologia</u> Obras para consulta: ARQUIVO NACIONAL. <i>Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística</i> . CAMARGO, Ana Maria de Almeida; BELLOTTO, Heloísa Liberalli. <i>Dicionário de Terminologia Arquivística</i> .	-	-
3 26/03*			
4 31/03			
5 07/04			
6 09/04	<u>Características do documento de arquivo</u> Obras para leitura: DURANTI, Luciana. Registros documentais contemporâneos como provas de ação. SOSA, Renato Tarciso Barbosa de. <i>A informação orgânica arquivística</i> . DELMAS, Bruno. <i>Arquivos para quê?</i>	-	-
7 14/04	<u>Os princípios arquivísticos</u> 1) Obras para consulta: ARQUIVO NACIONAL. <i>Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística</i> . CAMARGO, Ana Maria de Almeida; BELLOTTO, Heloísa Liberalli. <i>Dicionário de Terminologia Arquivística</i> . 2) Obras para leitura: MULLER, S.; FEITH, J. A.; FRUIN, R. <i>Manual de arranjo e descrição</i> . DUCHEIN, Michel. O respeito aos fundos em arquivística. SCHELLENBERG, Theodore Roosevelt. <i>Documentos Públicos e Privados</i> . ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. <i>Os fundamentos da disciplina arquivística</i> .	-	-
8 16/04			
9 23/04			



10			
28/04			
11	Revisão do conteúdo para a prova.	-	-
30/04			
12	PROVA	Conhecimento do conteúdo do módulo 1.	-
05/05*			
13		-	
07/05*	Visita técnica ao Arquivo Central da UnB (ACE)		
14	*Depende de confirmação.	-	3
12/05			
Módulo 2			
15	Análise dos quadros sintéticos:		
14/05	- Características e marcos das práticas e do pensamento arquivístico internacional por período		
16	- Avanços e marcos da institucionalização da Arquivologia como disciplina no Brasil por período (século XIX-XXI)		
19/05	MARQUES, Angelica Alves da Cunha. <i>Interlocuções entre a Arquivologia nacional e internacional no delineamento da disciplina no Brasil.</i>		
17	<u>História das práticas e das teorias arquivísticas</u>		
21/05	<u>Relações da Arquivologia com outras disciplinas</u>		
18	Obras para leitura:	-	-
26/05	MARQUES, Angelica Alves da Cunha. <i>Os espaços e os diálogos da formação e configuração da Arquivística como disciplina no Brasil.</i>		
	_____. <i>Interlocuções entre a Arquivologia nacional e internacional no delineamento da disciplina no Brasil.</i>		
19	<u>Legislação arquivística e situação profissional</u>		
28/05	1) Obras para consulta: Legislação arquivística, em especial a Lei 8.159, de 8 de janeiro de 1991, a Lei nº 6.546, de 4 de julho de 1978, e a Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011.	-	-
20	Seminários		
02/06	<u>Os cursos de Arquivologia no Brasil</u>	Pesquisa realizada em fontes científicas; clareza na apresentação; articulação	2
	Obras para leitura:		
	MARQUES, Angelica Alves da Cunha. <i>Os espaços e os diálogos da formação e configuração da</i>		



21 09/06	Arquivística como disciplina no Brasil. MARQUES, Angelica Alves da Cunha; RONCAGLIO, Cynthia; RODRIGUES, Georgete Medleg (Org.). <i>A formação e a pesquisa em Arquivologia nas universidades públicas brasileiras.</i>	entre os membros do grupo.	
22			
11/06			
Módulo 3			
23 16/06	<u>Diagnóstico e planejamento</u> 1) Obra para leitura: GADELHA, Adriane da Silva. <i>O diagnóstico em arquivos e sua relação com a gestão de documentos no setor público.</i>	-	-
	Entrega do vídeo sobre a tirinha do livro <i>As aventuras de organizado, o arquivista</i>	Domínio do tema; articulação das principais ideias entre os membros do grupo, conforme os objetivos da disciplina e da atividade; apresentação e recursos didáticos utilizados.	3
24 18/06	<u>Organização (classificação, arranjo, arquivamento e ordenação de documentos)</u> Obra para leitura: GONÇALVES, Janice. <i>Como classificar e ordenar documentos de arquivo.</i>	-	-
25 23/06	<u>Avaliação de documentos</u> Obra para leitura: BERNARDES, Ieda P.. <i>Como avaliar documentos de arquivo.</i>		
26 25/06	<u>Gestão de documentos</u> 1) Obras para consulta e leitura Legislação arquivística (Lei 8.159/1991) JARDIM, José Maria. O conceito e a prática de gestão de documentos. <u>Políticas de preservação de documentos</u> Obras para leitura: JARDIM, José Maria. <i>Sistemas e Políticas Públicas de Arquivos no Brasil.</i> _____. O acesso à informação arquivística no Brasil: problemas de acessibilidade e disseminação.	-	-
27 30/06	Apresentação e análise dos vídeos do livro <i>Organizado pelos grupos, para a turma.</i>	Domínio do tema; análise crítico-reflexiva do conteúdo.	2
28 02/07	Avaliação da disciplina, compartilhamento de impressões e resultados.		



29 07/07			
30 09/07	Revisão das menções; avaliação e conclusão da disciplina.		