

Universidade de Brasília – UnB
Faculdade de Ciência da Informação – FCI
Curso de Graduação em Arquivologia

Professor: Paulo Alencar

Disciplina: Classificação/Arquivos Correntes

Semestre: 2023.2

PLANO DE ENSINO

EMENTA

Estudo analítico dos problemas relacionados à classificação/arranjo de documentos/informações arquivísticas. Relação entre os princípios arquivísticos e a classificação. O processo de elaboração de instrumentos de classificação. Métodos de classificação. Ordenação e arquivamento.

OBJETIVO GERAL

Permitir a compreensão das especificidades dos fundamentos teóricos e metodológicos relacionados à classificação em arquivos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Revisitar as especificidades dos documentos de arquivo;
- Reconhecer os princípios arquivísticos à luz da classificação em arquivos;
- Delinear metodologias de construção de instrumentos de classificação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Revisitação dos atributos dos documentos de arquivo
- Estudo das consonâncias e dissonâncias da classificação em arquivos em relação às classificações de outras áreas do conhecimento como a Biblioteconomia e a Ciência da Informação;
- Introdução ao debate terminológico nacional e internacional acerca dos níveis de arranjo;
- Delinear metodologias de construção de instrumentos de classificação: metodologias estrutural, funcional e funcional a partir dos estudos de tipologia documental;
- Análise de instrumentos de classificação de diferentes instituições com vistas ao reconhecimento de pontos positivos e de melhoria nestes instrumentos.

METODOLOGIA

Compreende-se a construção metodológica das aulas a partir da experiência de docentes e discentes no desenvolvimento dos tópicos do curso, assim inicialmente as aulas serão expositivas e haverá iniciativas de associar o construto teórico com práticas do cotidiano dos alunos em estágios, bem como arguições prévias do professor sobre o entendimento dos textos repassados aos alunos. Atrelado a estes princípios, também serão propostas resoluções de exercícios práticos referentes à compreensão do conteúdo programático.

CRONOGRAMA DE AULAS

Módulo	Dia	Texto(s)	Atividade
Módulo I – Apresentação da disciplina	28/08/2023	Mariz, Anna Carla Almeida; Vieira, Thiago de Oliveira. Classificações dos arquivos e dos documentos e arquivo . In: Mariz, Anna Carla Almeida (org.); Rangel, Thayron (org.). Arquivologia: temas centrais em uma abordagem introdutória. Rio de Janeiro: FGV, 2020, p.9-26. Sousa, Renato Tarciso Barbosa de. A classificação como função matricial do que-fazer arquivístico . In: Santos, Vanderelei Batista dos (org.). Arquivística: temas contemporâneos. Brasília: Editora Senac, 2007, p.79-174.	Apresentação da disciplina e reconhecimento das experiências e nível de conhecimento dos discentes.
Módulo II – Documento de arquivo e informação	30/08/2023	Duranti, Luciana. Registros documentais contemporâneos como prova de ação. Estudos históricos , v.7, n.13, p.50-65. Disponível em: https://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/reh/article/view/1976 Acesso em 26 jun. 2023.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
Módulo II- Documento de arquivo e informação	04/09/2023	Duranti, Luciana. The Archival bond. Archives and Museum Informatics , v.11, s.n., p.213-218, 1997. Disponível em: https://www.researchgate.net/publication/226554280_The_Archival_Bond/link/5494bde10cf2ec1337581b73/download Acesso em 26 jun. 2023.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
Módulo II – Documento de arquivo e informação	06/09/2023	Silva, Isabela Costa da; França, Patrícia Machado Goulart Machado; Sousa, Alice Veridiana de. Conceitos e características dos documentos de arquivo e os arquivos pessoais: algumas reflexões. RACin , v.10, n.1, p.25-39, jan./jun., 2022. Disponível em: http://arquivologiauepb.com.br/racin/edicoes/v10_n1/racin_v10_n1_artigo03.pdf Acesso em 26 jun. 2023.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
Módulo II – Documento de arquivo e informação	11/09/2023	Ordenação, arquivamento, dossiê, processo, item documental - Gonçalves, Janice. Como classificar e ordenar documentos de arquivo . São Paulo: Arquivo do Estado, 1998. Disponível em: https://www.argsp.org.br/arquivos/oficinas_colecao_como_fazer/cf2.pdf Acesso em 12 jun.2023	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	13/09/2023	Princípio da proveniência Duchain, M. O respeito aos fundos em arquivística: princípios teóricos e problemas práticos. Arquivo & Administração , v. 10-14, n. 2, 1986. Disponível em: http://hdl.handle.net/20.500.11959/brapci/49818 . Acesso em: 12 ago. 2023. Schellenberg, Theodore R . Capítulo 14: Princípios de arranjo de arquivos . In: Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.207-227.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada. Haverá uma atividade opcional.
Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	18/09/2023	Princípio da proveniência Duchain, M. O respeito aos fundos em arquivística: princípios teóricos e problemas práticos. Arquivo & Administração , v. 10-14, n. 2, 1986. Disponível em: http://hdl.handle.net/20.500.11959/brapci/49818 . Acesso em: 12 ago. 2023. Schellenberg, Theodore R . Capítulo 14: Princípios de arranjo de arquivos . In: Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.207-227.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada. Haverá uma atividade opcional.

Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	20/09/2023	Níveis de arranjo - Holmes, Oliver. Archival Arrangement - Five Different Operations at Five Different Levels. The American Archivist, v.27, n.1, p.21-42. Disponível em: https://meridian.allenpress.com/american-archivist/article/27/1/21/22321/Archival-Arrangement-Five-Different-Operations-at Acesso em 12 ago. 2023.	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
-	25/09/2023	Semana Universitária UnB (não haverá aula)	Os alunos serão liberados com vistas à facilitação de sua participação nos eventos da Semana Universitária da UnB
-	27/09/2023	Semana Universitária UnB (não haverá aula)	
Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	02/10/2023	1ª avaliação escrita	O conteúdo da avaliação abará integralmente os módulos I, II e III
Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	04/10/2023	-	Entrega das provas e comentários sobre as respostas.
Módulo III – Princípios arquivísticos e embates teóricos	09/10/2023	1ª avaliação escrita suplementar	1ª avaliação escrita suplementar
Módulo IV – Metodologias de classificação	11/10/2023	Sistema de arquivamento x Sistema de registro Schellenberg, T.R. Capítulo 8 e 9: Sistemas de registro e Sistemas americanos de arquivamento. <i>In</i> : Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.75-105	Aula expositiva na qual a participação dos alunos será incentivada e avaliada.
Módulo IV – Metodologias de classificação	16/10/2023	Metodologia por assuntos Texto base: Schellenberg, T.R. Capítulo 7: Princípios de Classificação. <i>In</i> : Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.61-72. + Exercícios em sala de aula	Aula expositiva + Exercícios em sala de aula
Módulo IV – Metodologias de classificação	18/10/2023	Metodologia estrutural Texto base: Schellenberg, T.R. Capítulo 7: Princípios de Classificação. <i>In</i> : Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.61-72. + Exercícios em aula	Aula expositiva + Exercícios em sala de aula
Módulo IV – Metodologias de classificação	23/10/2023	Metodologia funcional Texto base: Schellenberg, T.R. Capítulo 7: Princípios de Classificação. <i>In</i> : Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.61-72. + Exercícios em aula	Aula expositiva + Exercícios em sala de aula
Módulo IV – Metodologias de	25/10/2023	Diplomática e tipologia documental Texto base: Rodrigues, Ana Célia. Diplomática e Tipologia documental: reflexões sobre a identificação do	Aula expositiva + Exercícios em sala de aula

classificação		documento de arquivo. Oficina - Revista da Associação de Arquivistas de São Paulo , v.2, n.1, p.24-39, 2023. Disponível em: https://revista.arqsp.org.br/index.php/revista-da-associacao-de-arquivi/article/view/53/33 Acesso em 12 ago. 2023. + Exercícios em aula	
Módulo IV – Metodologias de classificação	30/10/2023	Equivalências entre planos de classificação Palestrante externo (a confirmar)	Aula com palestrante externo (a confirmar)
Módulo IV – Metodologias de classificação	01/11/2023	Revisão para prova	
Módulo IV – Metodologias de classificação	06/11/2023	2ª avaliação escrita	O conteúdo da disciplina abará integralmente o módulo IV
Módulo IV – Metodologias de classificação	08/11/2023	–	Entrega das provas e comentários sobre as respostas.
Módulo IV – Metodologias de classificação	13/11/2023	2ª verificação suplementar	2ª verificação suplementar
–	15/11/2023	FERIADO	FERIADO
Módulo V – Ambientação prática	20/11/2023	–	Explicação sobre o seminário final da disciplina. Divisão de grupos.
Módulo V – Ambientação prática	22/11/2023	–	Elaboração da 1ª etapa do seminário final da disciplina sob supervisão do professor: redação de história administrativa do órgão que cada grupo ficará responsável
Módulo V – Ambientação prática	27/11/2023	–	Troca dos textos sobre a história administrativa dos órgãos. Elaboração da 2ª etapa do seminário final da disciplina sob supervisão do professor: identificação de funções, atividades e ações nos documentos fundacionais do órgão estudado
Módulo V – Ambientação prática	29/11/2023	–	Elaboração da 3ª etapa do seminário final da disciplina sob supervisão do professor: hierarquização de funções, atividades e ações finalísticas do

			órgão estudado.
Módulo V – Ambientação prática	04/12/2023	–	Elaboração da 4ª etapa do seminário final da disciplina sob supervisão do professor: hierarquização de funções, atividades e ações meio do órgão estudado.
Módulo V – Ambientação prática	06/12/2023	–	Aula dedicada ao esclarecimento de dúvidas individuais do grupo.
Módulo V – Ambientação prática	11/12/2023	–	1º dia de apresentação dos grupos
Módulo V – Ambientação prática	13/12/2023	–	2º dia de apresentação dos grupos
Módulo V – Ambientação prática	18/12/2023	–	Divulgação das notas do seminário e notas finais da disciplina.
Módulo V – Ambientação prática	20/12/2023	Avaliação de verificação suplementar final	Avaliação de verificação suplementar final

OBSERVAÇÃO: Os textos e atividades previstas no cronograma poderão sofrer alterações que, caso ocorram, serão avisadas previamente.

AVALIAÇÃO

1ª Prova escrita – 10 pontos

2ª Prova escrita – 10 pontos

Seminário – 10 pontos

+ 1 ponto por participação em sala de aula e entrega de atividade avaliativa opcional

Nota final = Nota da 1ª avaliação + Nota da 2ª avaliação + Nota do Seminário/ 3

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Leitura e compreensão de textos teóricos; transferência de conceitos para situações concretas; participação em discussões desenvolvidas em sala de aula.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Duchein, M. O respeito aos fundos em arquivística: princípios teóricos e problemas práticos. **Arquivo & Administração**, v. 10-14, n. 2, 1986. Disponível em: <https://hdl.handle.net/20.500.11959/brapci/49818>. Acesso em: 12 ago. 2023.

Duranti, Luciana. Registros documentais contemporâneos como prova de ação. **Estudos históricos**, v.7, n.13, p.50-65. Disponível em: <https://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/reh/article/view/1976> Acesso em 26 jun. 2023.

Duranti, Luciana. The Archival bond. **Archives and Museum Informatics**, v.11, s.n., p.213-218, 1997. Disponível em: https://www.researchgate.net/publication/226554280_The_Archival_Bond/link/5494bde10cf2ec1337581b73/download Acesso em 26 jun. 2023.

Gonçalves, Janice. **Como classificar e ordenar documentos de arquivo**. São Paulo: Arquivo do Estado, 1998. Disponível em: https://www.arqsp.org.br/arquivos/oficinas_colecao_como_fazer/cf2.pdf Acesso em 12 jun.2023

Holmes, Oliver. Archival Arrangement - Five Different Operations at Five Different Levels. **The American Archivist**, v.27, n.1, p.21-42. Disponível em: <https://meridian.allenpress.com/american-archivist/article/27/1/21/22321/Archival-Arrangement-Five-Different-Operations-at> Acesso em 12 ago. 2023.

Mariz, Anna Carla Almeida; Vieira, Thiago de Oliveira. **Classificações dos arquivos e dos documentos e arquivo**. In: Mariz, Anna Carla Almeida (org.); Rangel, Thayron (org.). Arquivologia: temas centrais em uma abordagem introdutória. Rio de Janeiro: FGV, 2020, p.9-26.

Rodrigues, Ana Célia. Diplomática e Tipologia documental: reflexões sobre a identificação do documento de arquivo. **Oficina - Revista da Associação de Arquivistas de São Paulo**, v.2, n.1, p.24-39, 2023. Disponível em: <https://revista.arqsp.org.br/index.php/revista-da-associacao-de-arquivistas/article/view/53/33> Acesso em 12 ago. 2023.

Schellenberg, T.R. **Capítulo 7: Princípios de Classificação**. In: Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.61-72.

Schellenberg, T.R. **Capítulo 8 e 9: Sistemas de registro e Sistemas americanos de arquivamento.** In: Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.75-105

Schellenberg, Theodore R. **Capítulo 14: Princípios de arranjo de arquivos.** In: Schellenberg, Theodore R. Arquivos modernos: princípios e técnicas. 1.ed. Rio de Janeiro: FGV, 1973, p.207-227.

Silva, Isabela Costa da; França, Patrícia Machado Goulart Machado; Sousa, Alice Veridiana de. Conceitos e características dos documentos de arquivo e os arquivos pessoais: algumas reflexões. **RACin**, v.10, n.1, p.25-39, jan./jun., 2022. Disponível em: http://arquivologiauepb.com.br/racin/edicoes/v10_n1/racin_v10_n1_artigo03.pdf Acesso em 26 jun. 2023.

Sousa, Renato Tarciso Barbosa de. **A classificação como função matricial do que-fazer arquivístico.** In: Santos, Vanderelei Batista dos (org.). Arquivística: temas contemporâneos. Brasília: Editora Senac, 2007, p.79-174.