



ATA DA NONAGÉSIMA PRIMEIRA (919) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada no dia 05 de abril de 2021, na Plataforma Teams, sob a presidência do Professor Dr. André Porto Ancona Lopez, Presidente do Colegiado. A reunião teve início às 16h10min com a presença dos(as) professores(as): Angélica Alves da Cunha Marques, Cynthia Roncaglio, Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo, Eliane Braga de Oliveira, Ivette Kafure Muñoz, Rogério Henrique de Araújo Júnior, Cláudio Gottschalg Duque, Renato Tarciso Barbosa de Sousa; e da professora substituta Maria Ivonete Gomes do Nascimento. Ausências justificadas dos professores: Georgete Medleg Rodrigues (licença saúde), Lillian Maria Araújo de Rezende Alvares (afastamento para pós doutorado) e Shirley Carvalhêdo Franco (licença por motivo de afastamento do cônjuge). PARA EXAME E DELIBERAÇÃO: 1) Aprovação da Pauta: foram sugeridas alterações na pauta e inclusões da maneira descrita a seguir. Inclusão de informe sobre inserção curricular de extensão pela Profa. Ivette; informe sobre atividades de extensão vinculadas às disciplinas ministradas pela Profa. Kátia. Mudança na ordem do item 17, passando para o número 3 a pedido da Profa. Angélica; acréscimo de item de pauta sobre a situação de alunos da disciplina E\$1, a pedido da professora Ivonette; e inclusão de PAC aluna Suzzan Crystynny, a pedido da Profa. Eliane. A deliberação foi favorável, por unanimidade, sendo que o PAC ocupou o item 17 e o tema referente à disciplina de ES1, o item 21. Os informes foram acrescentados sequencialmente ao final da lista. 2) Aprovação da ata da 900 Nonagésima Reunião Ordinária. Foram sugeridas as seguintes alterações pontuais: Profa. Cynthia indicou que sua ausência justificada não fora anotada e a Profa. Eliane anotou que a quantidade de créditos concedidos à aluna Suzzan Crystynny deveria passar de 02 para 01. Deliberação: Aprovada com três abstenções dos professores que estavam justificadamente ausentes da mencionada reunião. (Profa. Cynthia, Prof. Renato e Prof. André). 3) Concurso Público para professor efetivo, Processo 23106.045653/2019-53, (anterior item 17) Relatora: Profa. Angélica. Discussão: a Comissão indicou que teve parecer negativo do DGP, quanto à possibilidade de elaboração de concurso remoto, por conta da pandemia, exigindo inclusive a presença física dos candidatos e dos membros da banca. A comissão entendeu que se trata de atividade de alto risco não apenas às pessoas envolvidas, como também em relação a imprevistos que impedissem a realização do evento, como, por exemplo lockdown, etc. O Prof. Rogério reafirmou o risco e pediu apoio do colegiado para a decisão final. A Profa, Kátia indicou que a UnB não soube apontar outros casos similares durante a pandemia. A Profa. Kátia alertou para a presença da Profa. Ivonette, na reunião, que está inscrita no concurso e é interessada na vaga. A mencionada professora se retirou para que pudéssemos seguir com a discussão do ponto de pauta. A Profa. Kátia reafirmou que o cabe ao colegiado decidir, já que a comissão não se sente confortável para recomendar a realização do evento. A Profa. Angélica reafirmou que o DGP não admite concursos não presenciais, transferindo a responsabilidade às unidades. O Prof. André reafirmou o risco identificado pela comissão indicando que, igualmente, como chefe da arquivologia não se sente confortável em realizar o evento presencialmente. A Profa. Katia indicou que há na UnB uma série de eventos que já vem sendo realizados remotamente, inclusive com desdobramentos jurídicos. A Profa. Cynthia concordou e manifestou o temor quanto ao risco da perda da vaga, sugerindo que o curso pressione o DGP para aceitar a modalidade remota. O prof. André anotou que o representante da FCI no CEP poderia levar adiante a demanda pela realização de concursos remotos, sugerindo que o primeiro passo seria subir o tema à FCI. O Prof. Renato sugeriu que a demanda fosse feita diretamente à vice-reitoria, para debatida no CEP, via encaminhamento da FCI. Foi sugerido que comissão indicasse formalmente, via SEI, que todas as fases do concurso já estão corroboradas e que é impossível a realização presencial do concurso, dada a situação sanitária gerada pela pandemia. A coordenação manifestaria apoio a tal e demanda, solicitando que a Vice-reitoria se manifeste e indique possibilidades para a realização remota. A demanda à VRT seria feita pela FCI. Esse encaminhamento, uma vez aprovado na reunião, não demandaria retorno ao Colegiado. Deliberação: aprovou-se por unanimidade que Comissão encaminha documento à coordenação que geraria a demanda à VRT, subindo a solicitação à FCI. A FCI em paralelo, buscará reunião com a VRT para tratar do tema. 4) (antigo item 3) Plano de Desenvolvimento Estudantil da aluna ROSANGELA SILVEIRA DE ALCANTARA, matrícula 150157991, Processo 23106.019179/2021-29, Relatora: Profa. Darcilene Sena Rezende. Retirado da pauta, por ser processo já concluído. 5) (antigo item 4) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, Processo

23106.004015/2021-05, aluna: LILLIAN GOMES DA SILVA, matrícula 18/0022211. Relatora: Profa. Eliane Braga de Oliveira. Parecer: Favorável à integralização de 4 créditos, pela participação em projeto de pesquisa institucionalizado. Deliberação: aprovado por unanimidade. 6) (antigo item 5) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.004017/2021-96, aluna: THAYS BARBOSA DE FARIAS, matrícula 18/0131583. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Retirado de pauta por insuficiência de documentos. 7) (antigo item 6) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.018327/2021-98, aluno: DAVI PAIVA, matrícula 16/0004837. Relatora: Profa. Eliane Braga de Oliveira. Parecer: Favorável à integralização de 2 créditos, durante o segundo semestre de 2019. Deliberação: aprovado por unanimidade. 8) (antigo item 7) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.018325/2021-07, aluno: FABIANO LEAL, matrícula 12/0116812. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Retirado de pauta por insuficiência de documentos 9) (antigo item 8) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.022879/2021-09, aluna: GEOVANNA OLIVEIRA GUEDES, matrícula 18/0041983. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Parecer: Favorável a integralização de três (03) créditos, como conculinte de três cursos de curta duração com carga horária de 15 horas ou mais. Deliberação: aprovado por unanimidade. 10) (antigo item 9) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.022878/2021-56, aluna: LILLIAN GOMES DA SILVA, matrícula 18/0022211. Parecer: Indeferido, tendo em vista a limitação prevista na Resolução do Conselho da FCI No 01/2019. Deliberação: aprovado por unanimidade. 11) (antigo item 10) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.022877/2021-10, aluna: ANA LUIZA PEREIRA DA SILVA, matrícula 19/004077. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Parecer: Favorável a integralização de três (03) créditos. Deliberação: aprovado por unanimidade. 12) (antigo item 11) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.018326/2021-43, aluno: RONILSON OSÓRIO MEDIANIS, matrícula 17/0155714. Relatora: Profa. Eliane Braga de Oliveira, Retirado da pauta por insuficiência de documentos. 13) (antigo item 12) Solicitação de créditos em Atividade complementar, processo 23106.024238/2021-81, aluna: GABRIELLY OLEARI DE CARVALHO, matrícula 17/0103919. Relatora: Profa. Darcilene Sena Rezende. Parecer: Favorável a integralização de quatro créditos. Deliberação: aprovado por unanimidade. 14) (antigo item 13) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.024282/2021-91, aluno ISRAEL LUIZ VIANA MOREIRA, matrícula 17/0121241. Relatora: Profa. Darcilene Sena Rezende. Parecer: Favorável a integralização de seis créditos. Deliberação: aprovado por unanimidade. 15) (antigo item 14) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.025086/2021-33, aluna: EVA JUANI SANTOS BRITO, matrícula 19/0012625. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Parecer: Favorável a integralização de quatro créditos. Deliberação: aprovado por unanimidade. 16) (antigo item 15) Solicitação de créditos em Atividade Complementar, processo 23106.033296/2021-03, aluno: GUSTAVO BRAGA ALCÂNTARA, matrícula 20/0038133. Relatora: Profa. Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo. Retirado de pauta. 17) (item incluído) PAC da aluna: SUZZAN CRYSTYNNY LOPES DE SOUZA, matrícula 170156478. Relatora: Profa. Eliane Braga de Oliveira. Parecer: Favorável a integralização de 6 créditos. Deliberação: aprovado por unanimidade. 18) (antigo item 16) Indicação de suplente do Coordenador, a Profa. Darcilene Sena Rezende assume como suplente até terminar o período de ajustes à matrícula 2021/01, e logo após a Profa. Georgete Medleg Rodrigues ou Profa. Angélica Alves da Cunha Marques assumiriam a suplência. Deliberação: aprovado por unanimidade. 19) (antigo item 18) Oferta 2021/01. Foi decidido que a Profa. Darcilene fará um rascunho até dia 06/04, e os professores se manifestarão até 10/04. A seguir a coordenação irá, com base nessas informações, elaborar a oferta final, a qual já está previamente aprovada na reunião. Deliberação: aprovado por unanimidade. 20) Criação da Comissão de Monitoria do curso de Arquivologia. Item transferido para a próxima reunião. 21) Criação de Comissão de Estágio do curso de Arquivologia. Item transferido para a próxima reunião, que também deverá se manifestar sobre a situação das condições de alunas sem estágio da Disciplina Estágio Supervisionado I. 23) INFORMES: a) Relato do estágio pós-doutoral. Prof. André Transferido para a próxima reunião. b) Andamento do Projeto Pedagógico do Curso de Arquivologia, processo 23106.005144/2021-11. A Profa. Darcilene informou que o projeto se encontra no CEP à espera de aprovação e o Prof. Renato se prontificou a pedir que a relatora possa agilizar o parecer. c) Inserção curricular de extensão. A Profa. Ivette informou sobre os procedimentos a serem obedecidos. d) informe sobre atividades de extensão vinculadas às ministradas pela Profa. Kátia. A professora anotou a relação de palestras oferecidas como atividade de extensão em suas aulas (ANEXO 1). Nada mais havendo a tratar, às dezenove horas e seis minutos o Presidente deu por encerrada a reunião da qual eu, Sebastiana

Maria Soares Teixeira, Administradora, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo Presidente Prof. Dr. André Porto Ancona Lopez Presidente do Colegiado do Curso de Arquivologia.

Prof. Dr. André Porto Ancona Lopez
Presidente do Colegiado do Curso de Arquivologia



Documento assinado eletronicamente por **Andre Porto Ancona Lopez, Coordenador(a) da Coordenação do Curso de Arquivologia da Faculdade de Ciência da Informação**, em 30/06/2021, às 23:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6855479** e o código CRC **FBC81FDF**.