

Disciplina: **Conservação e Restauração de Documentos** (182770)
Profa. Dra. Darcilene Sena Rezende – período 2020/2 [02-05/2021]

darcilene@unb.br
darcilene.unb@gmail.com

PLANO DE CURSO

Ementa

A importância de um planejamento de preservação envolvendo os documentos em papel e os eletrônicos, os registros sonoros e as fotografias; recomendações para construção de edifícios de arquivo; os fatores intrínsecos e extrínsecos de degradação dos documentos; os planos de prevenção de desastres e técnicas de restauração.

Objetivos

Levar o aluno a: 1) refletir sobre a importância social da preservação do patrimônio, inclusive documental, e do papel dos profissionais responsáveis por ele; 2) compreender a importância e os desafios da preservação considerando a variedade e complexidade dos suportes documentais [ênfase no caso da Arquivologia]; 3) conhecer noções e procedimentos básicos da área da preservação e da conservação documental; 4) compreender a importância da Conservação Preventiva e das políticas de preservação e gestão de riscos; 5) adquirir noções acerca da preservação de documentos digitais.

Conteúdo programático

- Módulo 1: Memórias e identidades
- Módulo 2: Patrimônio: conceitos e categorias
- Módulo 3: Importância social do patrimônio e responsabilidade dos profissionais
- Módulo 4: Preservação, Conservação
- Módulo 5: Conservação preventiva
- Módulo 6: Produção, segurança e preservação digital

Metodologia do curso

O curso será não presencial, utilizando principalmente a plataforma Aprender 3 (Moodle). Cada módulo vai corresponder a um período de 2 a 3 semanas e poderá incluir: vídeo-aulas introdutórias e vídeo-aulas de revisão; apresentações(slides); outros vídeos indicados; textos da área; discussão de dúvidas (síncrona), tarefas de revisão (correspondendo à frequência) e atividades avaliativas. Haverá prazo máximo para entrega das tarefas e avaliações. A maior parte das atividades será assíncrona e as atividades síncronas serão postadas, para que possam ser acessadas a qualquer momento. Mensagens importantes também serão enviadas pelo SIGAA. Eventuais meios de comunicação adicionais serão discutidos após o início das aulas.

Avaliação

- haverá uma (1) avaliação individual ao final de cada módulo; serão no total 6 avaliações, com valor entre 0(zero) e 10(dez) pontos cada uma.

A nota final será a média simples das 6 avaliações. O resultado será convertido na menção, pela tabela da UnB.

Cronograma

MÓDULO	SEMANAS	DATAS	ELEMENTO DE FREQUÊNCIA
<i>Apresentação da professora e do curso.</i>	---	09 a 21/02.	---
Módulo 1. Memórias e identidades	3 e 4	22/02 a 03/03	Tarefa 1 Avaliação 1

MÓDULO	SEMANAS	DATAS	ELEMENTO DE FREQUÊNCIA
Módulo 2. Patrimônio: conceitos e categorias	5 e 6	08 a 17/03	Tarefa 2 Avaliação 2
Módulo 3. Importância social do patrimônio e responsabilidade dos profissionais	7	22 a 24/03	Tarefa 3 Avaliação 3
Módulo 4. Preservação, Conservação	8 a 10	29/03 a 14/04	Tarefa 4 Avaliação 4
Módulo 5. Conservação preventiva	11 a 13	19/04 a 05/05	Tarefa 5 Avaliação 5
Módulo 6. Produção, segurança e preservação digital	14 e 15	10 a 19/05	Tarefa 6 Avaliação 6

Bibliografia

ABREU, Ana Lúcia de. *Acondicionamento e guarda de acervos fotográficos*. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 1999. (Série Documentos Técnicos, 5). Disponível em: <https://www.bn.gov.br/producao-intelectual/documentos/acondicionamento-guarda-acervos-fotograficos>

ABREU, Regina; CHAGAS, Mario. *Memória e Patrimônio*. Ensaios Contemporâneos. Rio de Janeiro: Lamparina, 2009.

ANDERSON, Benedict. *Comunidades imaginadas: Reflexões sobre a origem e a difusão do nacionalismo*. 2ª. reimpr. São Paulo: Cia. das Letras, 2011.

_____. *Nação e Consciência Nacional*. São Paulo: Ática, 1989

BAGGIO, Cláudia C.; FLORES, Daniel. Estratégias, critérios e políticas para preservação de documentos digitais em arquivos. *Ciência da Informação*, Brasília, v. 41, n. 2/3, mai./dez. 2012. Disponível em: <http://revista.ibict.br/ciinf/article/view/1336/1515>

BECK, Ingrid. *Manual de conservação de documentos*. Rio de Janeiro: Ministério da Justiça/Arquivo Nacional, 1985.

_____. O projeto conservação preventiva em bibliotecas e arquivos e a formação de profissionais em conservação no Brasil: necessidades e perspectivas. *Cadernos do CEOM: Centro de Memória do Oeste de Santa Catarina*, Ano 18, n. 22, dez. 2005, p. 257-264. Disponível em: <https://bell.unochapeco.edu.br/revistas/index.php/rcc/article/view/2254/1336>

BERTOLETTI, Esther Caldas. *Como fazer programas de reprodução de documentos de arquivo*. São Paulo: Arquivo do Estado/Imprensa Oficial do Estado, 2002. (Projeto Como Fazer, 7). Disponível em: http://www.arquivoestado.sp.gov.br/site/assets/publicacao/anexo/como_fazer_programas_de_reproducao_de_documentos_de_arquivo.pdf

BRASIL. Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ). *Análise do papel reciclado fabricado no Brasil para produção de documentos arquivísticos*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, 2014. Disponível em: http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/Analise_papel_reciclado_com_capa.pdf

_____. *Carta para a Preservação do Patrimônio Arquivístico Digital*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2004. Disponível em: http://www.conarq.gov.br/images/publicacoes_textos/Carta_preservacao.pdf

_____. *Diretrizes para a implementação de repositórios digitais confiáveis de documentos arquivísticos*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2014. Disponível em: http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/diretrizes_rdc_arg.pdf

_____. *Diretrizes para a Presunção de Autenticidade de Documentos Arquivísticos Digitais*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, 2012. Disponível em:

http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/conarq_presuncao_autenticidade_completa.pdf

_____. *Recomendação para o resgate de acervos documentais danificados por água*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, Jun. 2010. Disponível em:

http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/Recomendacoes_resgate_acervos_completa.pdf

_____. *Recomendações para a construção de arquivos*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, 2000. Disponível em:

http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/recomendacoes_para_construcao_de_arquivos.pdf

_____. *Recomendações para a produção e o armazenamento de documentos de arquivo*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, 2005. Disponível em:

http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/recomendacoes_para_a_producao.pdf

_____. *Recomendações para Digitalização de Documentos Arquivísticos Permanentes*. Rio de Janeiro, Arquivo Nacional, 2010. Disponível em:

http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/Recomendacoes_digitalizacao_completa.pdf

CASSARES, Norma C. *Como fazer conservação preventiva em arquivos e bibliotecas*. São Paulo: Arquivo do Estado/Imprensa Oficial, 2002. (Coleção Como Fazer, 5). Disponível em:

http://www.argsp.org.br/arquivos/oficinas_colecao_como_fazer/cf5.pdf

FONSECA, Maria Cecília Londres. *O Patrimônio em Processo*. Trajetória da política federal de preservação no Brasil. 2ª. Ed. Rio de Janeiro: UFRJ; MinC/Iphan, 2005.

FUNARI, Pedro P. A. Gestão, preservação e acesso a documentos digitais: patrimônio cultural e diversidade. *Cadernos do CEOM*: Centro de Memória do Oeste de Santa Catarina, Ano 18, n. 22, dez. 2005, p. 214-230.

Disponível em: <https://bell.unochapeco.edu.br/revistas/index.php/rcc/article/view/2252/1334>

HALBWACHS, Maurice. *A Memória Coletiva*. São Paulo: Centauro, 2006.

LEMONS, Carlos A. C. *O que é patrimônio histórico*. 2ª. ed. rev. e ampl., 1ª. reimpr. São Paulo: Brasiliense, 2010.

MENESES, Ulpiano B. A história, cativa da memória? Para um mapeamento da memória no campo das Ciências Sociais. *Revista do Instituto de Estudos Brasileiros*. São Paulo, 34: 9-24, 1992.

NORA, Pierre. Entre memória e história: a problemática dos lugares. *Projeto História*. São Paulo: PUC-SP. N° 10, p. 12. 1993.

_____. Memória coletiva. In: Le Goff, Jacques (org.). *A Nova História*. Trad. Maria Helena Arinto Rosa Esteves. Coimbra: Almedina, 1990, p.451-454.

ORTIZ, Renato. *Cultura brasileira e identidade nacional*. São Paulo: Brasiliense, 2006.

PELEGRINI, Sandra C.A.; FUNARI Pedro P. *O que é patrimônio cultural imaterial*. São Paulo. Brasiliense. 2008

PONTIM, Carolina et al. *Gestão de riscos ao patrimônio musealizado brasileiro*. Rio de Janeiro: Instituto Brasileiro de Museus, 2013 (Cartilha). Disponível em: https://www.museus.gov.br/wp-content/uploads/2013/10/cartilha_PGRPMB_web.pdf

POULOT, Dominique. *Uma História do Patrimônio no Ocidente: do Monumento aos Valores*. São Paulo: Estação Liberdade, 2009.

PROJETO de Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos (CBPA). Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2001. [várias publicações]. Disponível em: www.argsp.org.br/cpba

PROJETO InterPARES. *Diretrizes do produtor: a elaboração e a manutenção de materiais digitais: diretrizes para indivíduos*. Trad. e rev. Arquivo Nacional e Câmara dos Deputados. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, [2013].

Disponível em: http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/Diretrizes_produtores_preservadores.pdf

SANTOS, H. M. dos; FLORES, D. Políticas de preservação digital para documentos arquivísticos. *Perspectivas em Ciência da Informação*, Belo Horizonte, v.20, n.4, p.197-217, out./dez. 2015. Disponível em:

<http://www.scielo.br/pdf/pci/v20n4/1413-9936-pci-20-04-00197.pdf>

SILVA, Sérgio C. de Albite. A preservação da informação. *Cadernos do CEOM: Centro de Memória do Oeste de Santa Catarina*, Ano 18, n. 22, dez. 2005, p. 177-190. Disponível em:

<https://bell.unochapeco.edu.br/revistas/index.php/rcc/article/view/2250/1332>

SPINELLI, Jayme; PEDERSOLI Jr., José Luiz. *Plano de Gerenciamento de Risco: Salvaguarda e Emergência*. Rio de Janeiro: Biblioteca Nacional, 2010. Disponível em:

http://objdigital.bn.br/acervo_digital/div_obrasgerais/drg_plano_risco_por/drg_plano_risco_por.pdf

SPINELLI, Jayme; BRANDÃO, Emiliana; FRANÇA, Camila. *Manual Técnico de Preservação e Conservação: documentos extrajudiciais C N J*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2011 (minuta). Disponível em:

<https://folivm.files.wordpress.com/2011/04/manual-an-bn-cnj-2011-c3baltima-versc3a3o-2p-folha.pdf>

UNESCO. Recomendação de Paris – Convenção para a Salvaguarda do Patrimônio Cultural Imaterial, de 17 de outubro de 2003. Paris, 2003.

ZÚÑIGA, Solange. Políticas públicas, vontade política e conscientização dos níveis decisórios para preservação. *Cadernos do CEOM: Centro de Memória do Oeste de Santa Catarina*, Ano 18, n. 22, dez. 2005, p. 231-255.

Disponível em: <https://bell.unochapeco.edu.br/revistas/index.php/rcc/article/view/2253/1335>

Bibliografia complementar será indicada ao longo do curso.