

1 **ATA DA OCTOGÉSIMA (80) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI),**
3 realizada no dia dois de março do ano de dois mil e vinte, na sala de reunião da
4 Faculdade de Ciência da Informação (FCI), sob a presidência da Profa. Dra.
5 Lillian Maria Araujo de Rezende Alvares, Presidente do Colegiado. A reunião
6 teve início às dezesseis horas e quarenta minutos com a presença dos (as)
7 professores (as): Angelica Alves da Cunha Marques, Ivette Kafure Muñoz, Katia
8 Isabelli de Bethânia Barros e Melo, Renato Tarciso Barbosa de Sousa e Rogério
9 Henrique de Araújo. Professor (a) substituto (a): ausente. Representante
10 discente: ausente. Ausências justificadas dos professores: Cláudio Gottschalg
11 Duque (Férias), Cynthia Roncaglio (Afastamento para Pós-doutorado), Darcilene
12 Sena Rezende (Licença Capacitação), Shirley Carvalhêdo Franco (licença por
13 motivo de afastamento do cônjuge). **PARA EXAME E DELIBERAÇÃO: 1)**
14 **Aprovação da Pauta**, com a retirada do item 5, 8, 13, 14, 16, 17 e inclusão da
15 deliberação de vaga para aluno especial para a disciplina Paleografia.
16 Deliberação: aprovada com os ajustes por unanimidade. **2) Aprovação da Ata da**
17 **78ª de Reunião Ordinária de Colegiado do Curso de Arquivologia.** Deliberação:
18 aprovada com uma abstenção. **3) Aprovação da Ata da 79ª de Reunião Ordinária**
19 **de Colegiado do Curso de Arquivologia.** Aprovada com três abstenções. **4)**
20 **Aprovação da 2ª consulta a distância**, realizada entre os dias 10 a 13 de
21 dezembro de 2019, sobre a nova composição do Núcleo Docente Estruturante
22 do Curso de Arquivologia, a fim de atender o número mínimo de cinco docentes
23 exigido pelo MEC. A consulta contou com a participação dos professores: André
24 Porto Ancona Lopez, Angélica Alves da Cunha Marques, Eliane Braga de
25 Oliveira, Ivette Kafure Muñoz e Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo.
26 Ausências justificadas dos professores: Cláudio Gottschalg Duque (Programa de
27 Internacionalização CAPES Print), Cynthia Roncaglio (pós-doutorado), Darcilene
28 Sena Rezende (licença capacitação), Georgete Medleg Rodrigues (Programa de
29 Internacionalização CAPES Print) e Shirley Carvalhêdo Franco
30 (acompanhamento do cônjuge). Representante discente: não participou. As
31 professoras Cynthia Roncaglio e Georgete Medleg Rodrigues também se
32 manifestaram favoravelmente, mas como estão afastadas, os respectivos votos
33 não foram computados. A composição indicada passa a ser: Lillian Alvares
34 (Presidente), Eliane Braga de Oliveira, Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo,
35 Renato Tarciso Barbosa de Sousa e Darcilene Sena Rezende (Suplente).
36 Deliberação. Aprovado por unanimidade. **4) Permanência de estagiário na**
37 **Secretaria Acadêmica.** Deliberação: aprovado com duas abstenções. **5)**
38 **Autorização para empenho.** Profa. Lillian informou que o Conselho da FCI
39 aprovou o pagamento da anuidade do ICA no valor de 250 Euros, a ser pago por
40 todos de forma compartilhada com outras anuidades da FCI. **6) Aula inaugural e**
41 **lançamento do livro "Sem consentimento: a ética na divulgação de informações**
42 **personais em arquivos públicos".** Os recursos do CapesPrint não foram
43 disponibilizados para a vinda da Profa. Maria Emanuela, sendo assim, não
44 haverá aula inaugural e o lançamento do livro será um evento à parte. **7)**
45 **Solicitação de serviço voluntário** de Ana Cristina Carneiro, Processo SEI
46 23106.147725/2019-04, relatora: Profa. Ivette. Parecer da relatora: deferido.
47 Parecer do Colegiado: aprovado por unanimidade. **8) Solicitação de serviço**
48 **voluntário** de Mayra Batista Corrêa, Processo SEI 23106.000523/2020-25,

49 relatora: Profa. Ivette. Parecer da relatora: deferido. Parecer do Colegiado:
50 aprovado por unanimidade. **9) Solicitação de reintegração** do aluno Diogo Santos
51 Diniz. Processo SEI 23106.004389/2020-31, relatora: Profa. Kátia.
52 Recomendações da relatora: prorrogação do tempo de permanência do discente
53 por três semestres, a fim de que possa integralizar os créditos remanescentes;
54 plano de estudo das disciplinas que faltam e encaminhamento ao serviço de
55 orientação ao estudante. Deliberação do Colegiado: aprovado por unanimidade.
56 **10) Regulamento dos laboratórios da FCI.** Profa. Lillian inteirou o Colegiado
57 sobre uma discussão que existe no Conselho da FCI para a criação de um
58 manual único para uso dos laboratórios da FCI. Além disso, notificou que o
59 Presidente da Comissão dos laboratórios elaborou uma minuta, e a
60 disponibilizou para considerações das Coordenações. Esse documento
61 contempla espaços em aberto, os quais deverão ser preenchidos com as
62 necessidades de cada curso. Do mesmo modo, declarou que iria encaminhar a
63 minuta aos professores para que essa seja complementada com alguma
64 especificidade de cada professor. Por fim, estabeleceu que as informações
65 devem ser disponibilizadas até a próxima reunião de Colegiado. **11) Solicitação**
66 **de vaga de aluno especial para a disciplina Paleografia.** A contratação da
67 professora substituta Maria Ivonete Gomes do Nascimento levou a necessidade
68 de realizar modificações na lista de oferta já com o semestre iniciado (primeiro
69 dia de aula foi 9 de março e a contratação se efetivou no dia 12 de março),
70 conforme processo 23106.013538/2020-53. Por esse motivo, as modificações a
71 seguir foram realizadas *ad referendum*. Às alterações necessárias, a
72 Coordenadora somou o pedido extemporâneo da Profa. Darcilene para ministrar
73 a disciplina Paleografia, atendendo demanda antiga dos alunos do curso.
74 Entretanto, a Profa. Darcilene já estava ofertando duas disciplinas (Arquivo
75 Corrente 1 e Conservação e Restauração de Documentos). Assim, para se
76 chegar à versão final da lista de oferta, os seguintes ajustes foram feitos: Profa.
77 Darcilene vai ministrar a disciplina Paleografia; Profa. Kátia vai ministrar a
78 disciplina Arquivo Intermediário; Profa. Darcilene e Profa. Katia dividiram as
79 disciplinas Introdução à Arquivologia e Conservação e Restauração de
80 Documentos; Profa. Maria Ivonete vai ministrar as disciplinas Arquivo Corrente
81 1, Organização do Trabalho Intelectual e Estágio Supervisionado 2. Sobre a
82 solicitação de vaga de aluno especial para a disciplina Paleografia, o Colegiado
83 aprovou por unanimidade. **12) INFORMES:** a) Concurso para Professor Efetivo.
84 Profa. Angelica atualizou o Colegiado com informações a respeito da
85 composição da Banca Examinadora e sobre o calendário de provas. b) Profa.
86 Lillian informou que as alterações solicitadas pelo DEG no Projeto Pedagógico
87 foram concluídas e encaminhadas e que o DEG enviou o Processo
88 23106.134449/2019-14 para a CEG a fim de que seja apreciado pelas instâncias
89 superiores. **Nada mais havendo a tratar, às dezoito horas e trinta minutos, a**
90 **Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Rodolfo Wolmer Santos**
91 **Silva, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e**
92 **aprovada, será subscreta pela Presidente.**

93 *Profa. Dra. Lilian Maria Araujo de Rezende Alvares*
94 Presidente do Colegiado do Curso de Arquivologia