



1 **ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUINTA (75ª) REUNIÃO DO COLEGIADO DO**
2 **CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA**
3 **INFORMAÇÃO (FCI)**, realizada no primeiro dia do mês de julho do ano de dois
4 mil e dezenove, na sala 212 da Faculdade de Ciência da Informação (FCI), sob
5 a presidência da Profa. Dra. Lillian Maria Araujo de Rezende Alvares,
6 Presidente do Colegiado. A reunião teve início às dezesseis horas e trinta e
7 cinco minutos com a presença dos (as) professores (as): André Porto Ancona
8 Lopez, Angelica Alves da Cunha Marques, Cláudio Gottschalg Duque, Eliane
9 Braga de Oliveira, Ivette Kafure Muñoz, Renato Tarciso Barbosa de Sousa e
10 Rogério Henrique de Araújo Júnior. Professor (a) substituto (a): ausente.
11 Representante discente: ausente. Ausências justificadas dos professores:
12 Cynthia Roncaglio (Afastamento para Pós-doutorado), Georgete Medleg
13 Rodrigues (Afastamento para Licença Capacitação), Katia Isabelli de Bethânia
14 Barros e Melo (Férias) e Shirley do Prado Carvalhêdo Franco (licença por
15 motivo de afastamento do cônjuge). Ausências dos professores sem
16 justificativa: Darcilene Sena Rezende. **PARA EXAME E DELIBERAÇÃO: 1)**
17 **Aprovação da Pauta. Deliberação: aprovada por unanimidade. 2) Aprovação da**
18 **Ata da 74.ª Reunião do Colegiado. Deliberação: aprovada com uma abstenção.**
19 **3) Alteração do Regime de Trabalho da Profa. Kátia Isabelli de TP 20 para**
20 **Dedicação Exclusiva.** Prof. Renato argumentou que o parecer da relatora não
21 estaria de acordo com as normas da universidade para alteração de regime de
22 trabalho ao abordar somente os aspectos legais da solicitação. Esclareceu que
23 compete ao Decanato de Gestão de Pessoas (DGP) a análise do pedido sob o
24 ponto de vista legal e que ao Colegiado restaria a competência para apreciação
25 do mérito acadêmico, ou seja, os impactos que a alteração de regime poderão
26 trazer à rotina do Curso de Arquivologia. Por fim, advertiu sobre a necessidade
27 de complementação do parecer a fim de se evitar a restituição do processo a
28 FCI. Deliberação: solicitar novo parecer, desta vez técnico, sobre a contribuição
29 da docente ao Curso como Dedicação Exclusiva. **4) Criação de Empresa Junior**
30 **do Curso de Arquivologia.** Os alunos Davi e Lilian apresentaram o projeto de
31 criação da empresa Junior do Curso de Arquivologia (ARCH) aos professores
32 para análise do Colegiado. Explicaram que o projeto surgiu a partir da união de
33 um grupo de alunos de diferentes semestres, e que a ideia principal é a criação
34 de oportunidades de empreendedorismo para os estudantes do Curso de
35 Arquivologia, possibilitando maior preparação para inserção ao mercado de
36 trabalho. Prof. Renato parabenizou os alunos pela iniciativa e pela
37 apresentação de um plano consistente e adequado, o qual demonstrou a
38 capacidade e competência do grupo para administrar o empreendimento. Em
39 seguida comprometeu-se a ceder o espaço físico da FCI para que os alunos
40 possam receber os futuros clientes. O Prof. Rogério foi escolhido para ser o
41 professor orientador da Empresa Jr. Deliberação: aprovada por unanimidade.
42 **5) Solicitação de apoio a realização da graduação pela aluna Ingrid Jacob por**
43 **motivo de Doença Crônica.** Profa. Lillian relatou que a aluna do Curso de



44 Arquivologia Ingrid Ferreira Jacob, portadora de síndrome de fibromialgia, está
45 enfrentando dificuldades em dar andamento ao curso, pois experimenta dores
46 insuportáveis em crises permanentes, que foram atestadas pelos professores
47 da Faculdade, que a conhecem, mas que não foram aceitas no PPNE. Além da
48 dor, outros sintomas estão associados ao problema, igualmente observado
49 pelos professores: cansaço, atenção comprometida, depressão. Deliberação: o
50 Colegiado decidiu apoiar a aluna em todas as disciplinas que serão oferecidas
51 na própria FCI e solicitar apoio às demais Unidades Acadêmicas para as
52 disciplinas que a aluna tiver que cursar fora. Tal assentimento é também pelo
53 fato da aluna mostrar-se sempre interessada, participativa, mantendo boas
54 notas dentro do cenário possível, sendo considerada por todos uma excelente
55 estudante. Profa. Lillian encaminhará processo (23106.079086/2019-39) ao
56 PPNE para reanálise do caso a luz das informações aqui relatadas. **6) Indicação
57 de representantes da Faculdade para compor a Comissão Permanente de
58 Avaliação de Documentos.** Profa. Lillian mencionou que o Conselho da FCI
59 solicitou a indicação de três representantes da Arquivologia para compor
60 a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD). Deliberação:
61 o Colegiado indicou os professores (as) Eliane (titular), Cynthia (suplente) e
62 Renato (membro). **7) Reforma Curricular.** Profa. Lillian distribuiu aos
63 professores o material que registra o resultado do trabalho realizado pela
64 Comissão de Reforma Curricular, atualmente composta por ela e pelas
65 professoras Eliane e Kátia. No que tange à transição das disciplinas, esclareceu
66 que a comissão finalizou o trabalho, que já estava sendo realizado pelas
67 comissões anteriores. A fim de reconhecer o empenho e atuação de todos os
68 professores do curso na reforma, a Profa. Lillian divulgou que foram criadas
69 subcomissões da Reforma Curricular para que todos os professores pudessem
70 ter suas contribuições registradas no documento oficial. E, considerando a
71 dedicação da Profa. Cynthia Roncaglio na Reforma Curricular do curso de
72 Arquivologia, a Profa. Lillian sugeriu que o nome da professora Cynthia fosse
73 transcrito como o de Presidente da Comissão de Reforma Curricular, proposta
74 que foi aprovada por unanimidade pelo Colegiado. Para elaboração do
75 documento final, a Profa. Lillian propôs que fosse feita uma divisão do trabalho
76 entre todos os professores do curso por capítulo, que foi distribuído e aceito
77 para ser entregue na reunião seguinte do Colegiado. **8) Proposta do Arquivo
78 Nacional de Capacitação.** Prof. André, Profa. Kátia e Profa. Lillian ministrarão
79 palestras no evento. Ademais, ficou acordado que a participação do Curso de
80 Arquivologia, inicialmente, será limitada a oferta do auditório para que os
81 encontros aconteçam na FCI, ficando sob a responsabilidade do Arquivo
82 Nacional a articulação de palestrantes para os eventos. Os professores se
83 comprometeram a ter uma representação maior no projeto no futuro. **9)
84 INFORMES: a. Contratação de Professor Substituto.** Profa. Lillian prestou
85 esclarecimentos ao Colegiado sobre o andamento do processo simplificado
86 para contratação de professor substituto para o Curso de Arquivologia. Noticiou



87 que a seleção está encerrada, e que o candidato Sérgio Peçanha da Silva
88 Coletto obteve a maior pontuação em todas as etapas da seleção, sendo então
89 o professor substituto que irá ocupar, provisoriamente, a vaga deixada pela
90 Profa. Miriam, que foi aposentada. **b. Situação do processo de contratação de**
91 **professor efetivo.** Profa. Angélica informou que a minuta do documento, após
92 apreciação do Colegiado, foi editada e encaminhada para os demais membros
93 da comissão para apontamentos. Após as sugestões dos membros, será
94 realizada uma última revisão para que seja providenciado os encaminhamentos
95 burocráticos. **c. Projeto de Pesquisa CAPES.** Profa. Angélica registrou que está
96 finalizando oficialmente seu projeto de pesquisa, financiado pela CAPES. A
97 pesquisa contou com a participação de profissionais por ela contratados para
98 auxiliá-la no levantamento de dados. Cinco artigos foram submetidos a
99 aprovação de revistas conceituadas. A professora mostrou-se satisfeita com os
100 resultados alcançados e benefícios para a área **d. Aprovações *ad referendum***
101 **da Coordenação.** Profa. Lillian comunicou a aprovação *ad referendum* da
102 Licença Capacitação da servidora Sebastiana e a liberação de 2 vagas do curso
103 para o Vestibular Indígena. Uma vaga para o primeiro semestre de 2020 e uma
104 vaga para o primeiro semestre de 2021. Ressaltou que preza pelas decisões
105 em colegiado e que não se sente confortável em tomar decisões monocráticas,
106 mas, que, devido a necessidade e urgência, para não ferir os prazos
107 estabelecidos para as aprovações supracitadas, teve que utilizar dessa
108 prerrogativa do cargo de Coordenadora. **e.** Prof. Renato comunicou que o
109 Conselho da FCI discutiu as regras para as votações dos Colegiados da
110 Faculdade, e mencionou que os membros do Conselho firmaram o
111 entendimento de que, salvo para desempate, o Presidente do Colegiado e do
112 Conselho da FCI não poderão participar das votações. Além disso, os
113 professores que tenham casos sob análise e que exijam deliberação, por
114 questões éticas, a fim de evitar constrangimentos, deverão se retirar do recinto
115 para que o Colegiado possa deliberar. Por último, assegurou e garantiu as
116 decisões anteriores a esta reunião que contaram com os votos da Presidente
117 do Colegiado da Arquivologia. Nada mais havendo a tratar, às dezoito horas e
118 doze minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Rodolfo
119 Wolmer Santos Silva, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que,
120 depois de lida e aprovada, será subscrita pela Presidente.

Profa. Dra. Lillian Maria Araújo de Rezende Alvares
Presidente do Colegiado do Curso de Arquivologia