

1 **ATA DA SEXAGÉSIMA OITAVA (68ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
2 **COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE**
3 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI)**, realizada no primeiro dia do mês de
4 outubro do ano de dois mil e dezoito, na sala 121 da FCI, sob a presidência do
5 Prof. Dr. Cláudio Gottschalg Duque, Presidente do Colegiado. A reunião teve
6 início às dezesseis horas e cinquenta e três minutos com a **presença dos (as)**
7 **professores (as):** Angelica Alves da Cunha Marques, Cynthia Roncaglio,
8 Darcilene Sena Rezende, Georgete Medleg Rodrigues, Ivette Kafure Muñoz,
9 Lillian Maria Araújo de Rezende Alvares e Rogério Henrique de Araújo Júnior.
10 Professor (a) substituto (a): ausente; Representante discente do curso de
11 Arquivologia: ausente; **Ausências justificadas dos professores:** Eliane Braga
12 de Oliveira (Afastamento Pós-Doutorado); Miriam Paula Manini (Licença
13 Médica); Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Férias) e Shirley do Prado
14 Carvahêdo Franco (Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge).
15 **Ausências dos professores sem justificativa:** André Porto Ancona Lopez e
16 Kátia Isabelli de Bethania Barros e Melo. **PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – 1)**
17 **Aprovação da Pauta. Deliberação:** aprovada por unanimidade com a exclusão
18 do item 2 (Aprovação das Atas da 64ª Reunião Ordinária, 65ª Reunião
19 Ordinária, 66ª Reunião Ordinária, 1ª Reunião Extraordinária e 67ª Reunião
20 Ordinária). **2) Comissão de Afastamento (apresentação da proposta).** A Profa.
21 Lillian Maria Araújo de Rezende Alvares, Presidente da Comissão de
22 Afastamentos, iniciou sua apresentação propalando os critérios que foram
23 elegidos pelos Membros da Comissão para seleção e autorização de
24 Afastamento dos docentes do Quadro Permanente do Curso de Arquivologia.
25 Explicou que o critério de antiguidade seria utilizado para os casos que exijam
26 desempate, e esclareceu que os casos omissos seriam tratados e decididos em
27 reunião do Colegiado do Curso de Arquivologia. A Profa. Lillian fez uma
28 simulação em sequência, na qual demonstrou as consequências que o
29 afastamento de um ou dois docentes poderiam trazer à Oferta de cada
30 semestre letivo. Por fim, solicitou aos Membros do Colegiado o provimento de
31 informações, as quais deveriam ser registradas em uma tabela, que seria
32 utilizada na definição do período em que cada docente estaria autorizado a
33 afastar-se para capacitação. Ficou acordado que os docentes apresentariam na
34 Sexagésima Nona (69ª) Reunião do Colegiado, o Planejamento para entrar em
35 Licença Capacitação e o Planejamento para Afastamento para Pós-Doutorado.
36 Para auxiliar os docentes, foi solicitado ao servidor Rodolfo Wolmer Santos
37 Silva que enviasse por e-mail a tabela, que deverá ser preenchida com as
38 informações solicitadas, e a frequência de cada docente nas reuniões de
39 Colegiado dos últimos doze meses. O processo SEI nº 23106.131168/2018-11
40 registra a proposta apresentada pela Comissão de Afastamento na íntegra.
41 Encerrada a apresentação, o Presidente submeteu a proposta apresentada pela
42 comissão à aprovação do Colegiado. Dois objetos foram postos em votação. a)
43 **Aprovação da proposta elaborada pela Comissão de Afastamento. Deliberação:**
44 **Aprovada por unanimidade;** b) **Autorização do Colegiado para afastamento de**
45 **um docente por ano até que todos tenham gozado de Licença Capacitação.**
46 **Deliberação:** aprovado por maioria. 3) **Estágio PPC (Processo SEI nº**
47 **23106.107911/2018-11 - alteração do Projeto Pedagógico do Curso).**
48 **Deliberação:** proposta rejeitada por unanimidade. 4) **Indicação de representante**
49 **do Curso de Arquivologia para a Câmara de Gestão de Pessoas – CGP.**
50 **Deliberação:** o Colegiado indicou a Prof.^a Dra. Ivette Kafure Muñoz por



51 unanimidade. 5) Informes: a) Situação da Prof.^a Dra. Kátia Isabelli de Betânia
52 Mello (Processo SEI n.º 23106.099300/2018-92). Relator: Prof. Dr. Cláudio
53 Gottschalg Duque. O Prof. Dr. Rogério Henrique de Araújo Júnior Comunicou
54 que a direção da FCI entrou em contato com a docente, para que a mesma
55 apresente um atestado médico, justificando a sua incapacidade laboral no
56 período em que não cumpriu suas atividades funcionais. O Prof. Dr. Cláudio
57 Informou que o processo tramita na seção de Gestão de Pessoas da FCI. O
58 andamento do processo poderá ser consultado através do registro SEI
59 supracitado. **b)** Progressão Múltipla (Reunião da ADUNB). Relatora: Profa.
60 Georgete Medleg Rodrigues. A docente noticiou que no dia vinte e quatro de
61 setembro do ano de dois mil e dezoito esteve presente na Reunião da ADUNB.
62 Segundo a Prof.^a Dra. Georgete, o Presidente da ADUNB asseverou que a
63 alegação que o DGP faz, de não poder efetivar progressões simultâneas por
64 limitação sistêmica, não seria justificativa para impedir as solicitações de
65 Progressão Múltipla, visto que ato administrativo da reitoria viabilizaria a
66 tramitação dos processos. Por último, assegurou apoio da ADUNB na
67 interposição de possíveis recursos. Ainda de acordo com as informações
68 repassadas pela a Profa. Georgete, a diretoria da ADUNB divulgou que
69 agendará reunião com a Administração Superior e com o DGP para: tratar
70 sobre a proposta de criação de uma Comissão Permanente de Progressão;
71 esclarecer quais as decisões a reitoria vai tomar sobre o pedidos de Progressão
72 Múltipla cobrar do DGP celeridade na tramitação dos processos. **c)** Semana
73 comemorativa dos quarenta anos do Arquivista. Relator: Prof. Dr. Cláudio
74 Gottschalg Duque. O docente comunicou que os eventos em comemoração aos
75 quarenta anos da profissão de Arquivista ocorrerão entre os dias quinze e
76 dezoito de outubro do ano de dois mil e dezoito. Nada mais havendo tratar,
77 às dezoito horas e vinte e oito minutos o Presidente deu por encerrada a
78 reunião da qual eu, Rodolfo Wolmer Santos Silva, Assistente em Administração,
79 lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo
80 Presidente.



Prof. Dr. Cláudio Gottschalg Duque
Presidente do Colegiado do Curso