



ATA DA VIGÉSIMA SÉTIMA (27ª) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada aos vinte e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e treze, na sala cento e vinte da FCI, sob a presidência da Prof.^a Angelica Alves da Cunha Marques. A reunião teve início às quatorze horas e cinquenta e sete minutos, com a presença dos(as) professores(as): Angelica Alves da Cunha Marques, Cláudio Gottschalg Duque, Cynthia Roncaglio, Eliane Braga de Oliveira, Ivette Kafure Muñoz, Katia Isabelli de Bethânia Melo de Souza e Rogério Henrique de Araújo Junior. Professora afastada em licença sem ônus: Shirley do Prado Carvalhêdo. Professores(as) de férias: André Porto Ancona Lopez, Darcilene Sena Rezende, Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares e Miriam Paula Manini. Ausência justificada dos(as) professores(as): Georgete Medleg Rodrigues e Renato Tarciso Barbosa de Sousa. Representante discente do Curso de Arquivologia ausente: Francisco Lopes de Sousa Júnior. Aberta a sessão e dando início à ordem da pauta, foram analisados os seguintes itens: PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – 1) Aprovação da pauta. **Deliberação:** a pauta foi aprovada por unanimidade, com inclusão do informe n. 6. 2) Aprovação da ata da 26.^a Reunião do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Deliberação:** aprovada com uma abstenção. 3) Mudança da coordenação do curso. Em razão de sua gravidez, a Presidente informou que a Prof.^a Ivette assumirá a coordenação do curso a partir do dia 1.º de abril de 2013. Em seguida, solicitou a colaboração dos(as) professores(as) no sentido de indicar um coordenador substituto. O Prof. Rogério se dispôs a ajudar a nova coordenadora até que outro coordenador substituto seja definido. **Deliberação:** mudança da coordenação e indicação do Prof. Rogério, como coordenador substituto temporário, aprovadas por unanimidade. 4) Lista de oferta de disciplinas 1.º/2013. A Presidente apresentou os seguintes esclarecimentos em relação à lista de oferta: a) a turma A da disciplina Controle Bibliográfico será destinada aos alunos do Curso de Arquivologia e será mantida no sábado. b) No 2.º/2013, estará afastada por motivo de licença-maternidade e posteriormente de férias. Assim, um professor substituto precisará ser contratado para ministrar três disciplinas. O Prof. Rogério informou que, devido ao afastamento da Prof.^a Angelica, poderá assumir mais de uma disciplina na graduação, abstendo-se de disciplinas na pós-graduação. c) Conforme acordo com a coordenação do Curso de Biblioteconomia, o Prof. José Antonio será transferido para aquele curso no 1.º/2013. d) Com o retorno do Prof. Rogério e da Prof.^a Georgete, não haverá necessidade de renovação do contrato da Prof.^a Tereza. Finalizando, a Prof.^a Cynthia informou que aceitou convite para assumir a direção do Centro de Documentação da UnB. No entanto, mesmo tendo legalmente a opção de não dar aula, continuará ministrando a disciplina Arquivo Permanente 2, nas sextas-feiras. **Deliberação:** a lista de oferta (cópia em anexo) foi aprovada por unanimidade. 5) PAC “Blogues de Diplomática e Tipologia Documental – fase III”, do Prof. André – relato Prof.^a Ivette. **Deliberação:** o parecer favorável da relatora foi aprovado com uma abstenção. 6) Reconhecimento dos créditos das disciplinas Estágio Supervisionado 1 e 2 para os professores que as ministrarem. A Presidente compartilhou as informações repassadas pela Prof.^a Eliane, por e-mail, esclarecendo que: a) alguns cursos atribuem número de créditos diferente para disciplinas/professores de estágio e esta conta é feita de forma autônoma pelos cursos. No caso do Curso de Arquivologia, o SIGRA está adequado e registra 8 créditos para a disciplina e 8 créditos para o professor. b) Obrigatoriamente temos que ofertar a disciplina no período noturno e proporcionar, ao estudante que não puder cumprir as horas previstas durante o dia, o espaço adequado para fazê-lo, no horário de oferta da disciplina. Isto quer dizer que o professor deve estar disponível no horário da disciplina, ainda que seja para atender somente um estudante. Houve um tempo em que essa situação era a regra e pode voltar a acontecer. c) A carga horária dos docentes é de, no mínimo, oito créditos/semestre e a CCD tem sido bastante rigorosa com isso. Se o professor não cumprir o mínimo de créditos, isto poderá influir na sua progressão funcional e as disciplinas relativas a estágios sempre são questionadas, mesmo com o registro no



SIGRA. d) Sendo assim, uma decisão do Colegiado, registrada em ata, preservaria os professores responsáveis pelas disciplinas de Estágio Supervisionado 1 e 2 de eventuais problemas. e) Os estudantes também devem ser esclarecidos acerca dessas questões. Alguns deles precisam fazer o estágio no período noturno e ocupam o horário de estágio com outras disciplinas. A obrigação do professor é atendê-los naquele horário, o que não impede que outro horário seja acertado entre eles. f) Por isso, é importante que o Colegiado delibere sobre essa questão. **Deliberação:** aprovado por unanimidade, com a ressalva da Prof.^a Katia acerca da necessidade de o Colegiado estudar formas de controlar melhor as condições de realização dos estágios pelos alunos do curso. Em seguida, a Presidente procedeu aos seguintes **informes**: 1. Emissão de declarações pela secretaria do curso. A Presidente informou que na última reunião de coordenadores de curso convocada pelo DEG, esses foram orientados que somente está autorizada a emissão das declarações disponíveis no Sistema de Graduação (SIGRA). Assim, os alunos que precisarem de declarações sobre datas de realização de provas, a serem apresentadas nas instituições onde fazem estágio, devem apresentar o plano de ensino da disciplina entregue pelo professor no início do semestre. 2. Participação dos professores no projeto de extensão da Copa das Confederações. A Presidente informou que a Prof.^a Elmira comunicou, na última reunião do Conselho da FCI, que a direção está recebendo os nomes dos(as) professores(as) interessados(as) em participar do referido projeto, que tem a previsão de ser remunerado e é organizado pelo Ministério dos Esportes. 3. Autorização dos professores para utilização de computadores dos laboratórios de informática pelos alunos. A Presidente informou que os computadores que eram usados pelos, alunos no espaço anteriormente ocupado pelos centros acadêmicos dos cursos da FCI, foram retirados para que o espaço fosse utilizado para aulas práticas do Curso de Museologia. Com isso, os alunos têm solicitado, à secretaria, a utilização dos laboratórios de informática da FCI. Todavia, conforme orientações da direção da Faculdade, os laboratórios somente poderão ser utilizados pelos alunos para realização de trabalhos com a autorização de um(a) dos(das) professores(as). 4. Impossibilidade de reembolso de despesas não previstas. A Presidente informou que, conforme orientações da secretaria administrativa, não é possível a realização de reembolso de despesas não previstas no planejamento orçamentário da FCI. Esta informação abrange os professores e os alunos. 5. Necessidade de atualização dos currículos na Plataforma *Lattes*. A Presidente solicitou, mediante pedido da Prof.^a Lillian, que os professores credenciados na Pós-Graduação atualizem regularmente seus currículos. 6. Informações sobre a III Reunião de Ensino e Pesquisa em Arquivologia (REPARQ). A Prof.^a Cynthia informou sobre a realização da referida reunião, que acontecerá entre os dias 16 e 18 de outubro deste ano, em Salvador. Informou, ainda, que o prazo para submissão de trabalhos está aberto desde o dia 15 de janeiro até o dia 31 de março. NADA MAIS HAVENDO A TRATAR, ÀS DEZESSEIS HORAS E TREZE MINUTOS, A PRESIDENTE DEU POR ENCERRADA A REUNIÃO, DA QUAL EU, _____ JOSÉ DIVINO DE BRITO SILVA, SECRETÁRIO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA, LAVREI A PRESENTE ATA, QUE, DEPOIS DE LIDA E APROVADA, SERÁ SUBSCRITA PELA PRESIDENTE.

Angelica A. C. Marques.
Prof.^a Dr.^a Angelica Alves da Cunha Marques
Presidente do Colegiado do Curso

Prof.^a Angélica A. da Cunha Marques
Coordenadora do Curso de
Graduação em Arquivologia
UAB/FCI



HORÁRIO ARQUIVOLOGIA 1/2013

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
19h00 às 20h40	Análise da Info. (B) 182401 Angelica - aud	Arquivo Corrente 1 182699 Renato - 215	Análise da Info. (B) 182401 Angelica - aud	Arquivo Corrente 1 182699 Renato - 215	Dipl. Tipol. Document 182737 André - aud/lab2	8h00 às 9h50
	Proj Imp Sist Arq 182761 Georgete - 214	Inf. Documentária (B) 182508 Cláudio - lab2	Proj Imp Sist Arq 182761 Georgete - 214	Inf. Documentária (B) 182508 Cláudio - lab2	Arquivo Permanente 2 182753 Cynthia - 214	
	Usabilidade Int. Hum. Comp. 182893	Conser. Rest. Docs. 182770	Usabilidade Int. Hum. Comp. 182893	Conser. Rest. Docs. 182770		
	Ivette- 212/lab1	Miriam - aud	Ivette- 212/lab1	Miriam - aud		
	Estágio Sup. 1(HL) 182834	Seminário 1 182800	Estágio Sup. 1(HL) 182834	Seminário 1 182800		
	Angelica - 121	Kátia - 212	Angelica - 121	Kátia - 212		
	Introd. Arquivologia (A) 182681	Estágio Sup. 2(HL) 182842	Introd. Arquivologia (A) 182681	Estágio Sup. 2(HL) 182842		
	Eliane - 215	Darcilene - 121	Eliane - 215	Darcilene - 121		
20h50 às 22h30	Arquivo Corrente 2 182702 Eliane - 215	Arquivo Intermediário 182729 Kátia - 215	Arquivo Corrente 2 182702 Eliane - 215	Arquivo Intermediário 182729 Kátia - 215	Dipl. Tipol. Document 182737 André - aud/lab2	10h00 às 11h50
	Estágio Sup. 1(HL) 182834	Arquivo Permanente 1 182745	Planej. Gest. Inst. Arq. 182826	Arquivo Permanente 1 182745	Planej. Gest. Inst. Arq. 182826	
	Angelica - 121	Darcilene - 121	Lillian - 212	Darcilene - 212	Lillian - 212	
		Estágio Sup. 2(HL) 182842	Estágio Sup. 1(HL) 182834	Estágio Sup. 2(HL) 182842	Arquivo Permanente 2 182753	
		Darcilene - 121	Angelica - 121	Darcilene - 121	Cynthia - 214	
					Contr. Bibliog. (A) 182541 Rogério - aud	



FREQUÊNCIA DA 27ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA

21/01/2013

Nº	PROFESSORES	ASSINATURA
01	André Porto Ancona Lopez	Férias
02	Angelica Alves da Cunha Marques	Angelica A. C. Marques.
03	Cláudio Gottschalg Duque	
04	Cynthia Roncaglio	Cynthia Roncaglio
05	Darcilene Sena Rezende	Férias
06	Eliane Braga de Oliveira	
07	Georgete Medleg Rodrigues	Ausência justificada
08	Ivette Kafure Muñoz	Ivette Kafure
09	Katia Isabelli de Bethânia Melo de Souza	
10	Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares	Férias
11	Miriam Paula Manini	Férias
12	Renato Tarciso Barbosa de Sousa	Ausência Justificada
13	Rogério Henrique de Araújo Junior	
14	Shirley do Prado Carvalhêdo	Afastamento Exterior
	PROFESSORES SUBSTITUTOS	Não Incluídos na Contagem do "Quorum" Mínimo (Conforme Resolução do CONSUNI 009/94).
	José Antonio Machado do Nascimento	Ausente
	Tereza Cristina Maury	Ausente
	REPRESENTANTE DISCENTE ARQUIVOLOGIA	
01	Francisco Lopes de Sousa Júnior	Ausente