



ATA DA VIGÉSIMA TERCEIRA (23ª) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e doze, na sala cento e vinte da FCI, sob a presidência da Prof.^a Angelica Alves da Cunha Marques. A reunião teve início às quatorze horas e quarenta minutos, com a presença dos(as) professores(as): Angelica Alves da Cunha Marques, Cláudio Gottschalg Duque, Cynthia Roncaglio, Darcilene Sena Rezende, Eliane Braga de Oliveira, Ivette Kafure Muñoz, Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares e Miriam Paula Manini. Professora afastada em licença sem ônus: Shirley do Prado Carvahêdo. Ausência justificada dos(as) professores(as): André Porto Ancona Lopez, Georgete Medleg Rodrigues, Kátia Isabelli de Bethânia Melo de Souza e Renato Tarciso Barbosa de Sousa. Aberta a sessão, a Presidente procedeu aos seguintes informes: 1. Prestação de contas da FCI. A Prof.^a Angelica, mediante a circulação dos documentos relativos à prestação de contas do exercício anterior, informou que recebeu da Prof.^a Elmira os seguintes esclarecimentos: devido ao fato de a Faculdade ser nova e ainda não ter parâmetros próprios para a distribuição dos recursos orçamentários entre os cursos, houve a necessidade de fazer a alocação dos recursos relativos ao exercício anterior, para que não fosse necessária a sua devolução. Em seguida, a Prof.^a Lillian, relatora do processo de prestação de contas da FCI, informou que a referida prestação ainda não tinha sido concluída, possibilitando aos cursos a revisão das suas contas. Prestou, ainda, esclarecimentos relativos à distribuição das verbas no âmbito da FCI e fez recomendações, sobretudo quanto à necessidade dos cursos planejarem melhor as suas atividades, visando à inclusão de suas demandas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). 2. Atualização do manual do Curso de Arquivologia. A Prof.^a Angelica informou sobre a necessidade de atualizar o manual do Curso, tendo em vista que o mesmo foi elaborado em 2010, na gestão da Prof.^a Cynthia e que, no decorrer do tempo, ocorreram alterações no Curso que devem aparecer no manual, importante documento para que os servidores da secretaria e os alunos sejam informados adequadamente. Assim, encaminhará aos(as) professores(as) a versão do manual em *Word* para que todos possam oferecer suas contribuições e sugestões, num prazo de quinze dias, portanto, até o dia nove de julho. 3. Reunião do Fórum Brasileiro de Ensino e Pesquisa em Arquivologia. A Prof.^a Angelica informou que participou do evento, juntamente com a Prof.^a Cynthia, a qual relatou que: o evento aconteceu no dia dezoito de junho, na cidade do Rio de Janeiro e teve a presença de trinta participantes, aproximadamente, entre professores, alunos e profissionais da área; foi discutido o andamento do documento-base para os mestrados em Arquivologia, da entidade nacional de ensino e pesquisa em Arquivologia (tema que será submetido aos professores para sugestões), dos trabalhos voltados para a harmonização curricular dos cursos de Arquivologia, desenvolvido pelos professores de Minas Gerais. Informou, ainda, que o próximo Fórum deverá ocorrer no âmbito do Congresso Nacional de Arquivologia (CNA), em Salvador (BA), em outubro deste ano. Finalizou informando que o evento foi muito importante e produtivo, e que os alunos presentes expressaram estar descobrindo, com a orientação de professores dos cursos de Arquivologia, o valor da pesquisa na área, a qual se encontra em expansão. 4. Congresso Brasileiro de Arquivologia (CBA). A Prof.^a Miriam informou que participou do evento juntamente com o Prof. Renato e a Prof.^a Georgete e compartilhou o caderno da sua programação, indicando temas relevantes de algumas palestras. 5. Reunião sobre os eixos integradores dos cursos de graduação da FCI. Vários participantes questionaram sobre a realização do evento logo após a sua divulgação. A Prof.^a Darcilene prestou esclarecimentos sobre o fato. Em seguida as professoras Angelica e Cynthia apresentaram uma síntese sobre o evento, que recebeu o Prof. Carlos Alberto



Ávila Araújo para relatar a experiência de implantação da proposta do tronco comum nos cursos da Escola de Ciência da Informação da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). O referido evento realizou-se em dois dias, com reuniões entre a direção da FCI, o professor da UFMG e os demais professores da Faculdade. As discussões foram bastante proveitosas, orientando os cursos quanto aos trabalhos e às possíveis disciplinas a serem incorporadas aos eixos integradores dos cursos de graduação da FCI. 5. Disciplinas a serem ministradas pelos professores substitutos que serão solicitados. A Prof.^a Angelica informou que, para a solicitação de abertura de processos para a contratação dos dois professores substitutos para a vaga cedida pelo Curso de Biblioteconomia e para a vaga da Prof.^a Shirley, há que se definir se a carga horária será de vinte ou quarenta horas. Considerando que dois professores contratados no regime de vinte horas atenderiam as demandas imediatas do Curso de Arquivologia, a previsão é que cada professor ministre três disciplinas, atendendo dois perfis: um específico de Arquivologia e outro voltado para as disciplinas da Biblioteconomia, obrigatórias e optativas para o Curso de Arquivologia. A professora encaminhará *e-mail* aos(às) professores(as), solicitando sugestões de disciplinas a serem ministradas pelos dois professores a serem contratados. Dando início à ordem da pauta, foram analisados os seguintes itens: PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – 1) Aprovação da pauta. **Deliberação:** a pauta foi aprovada por unanimidade, após inclusão do informe 4. Congresso Brasileiro de Arquivologia (CBA), a pedido da Prof.^a Miriam. 2) Aprovação das atas da 21^a e 22^a Reunião do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Deliberação:** aprovadas por unanimidade. 3) Escolha de membro para a Comissão de Eventos, em substituição à Prof.^a Angelica. **Deliberação:** o nome da Prof.^a Darcilene foi aprovado por unanimidade para compor a comissão de eventos. A Prof.^a Cynthia lembrou a necessidade de elaborar a Resolução, constituindo a nova comissão, composta pelas professoras Eliane (Presidente), Kátia e Darcilene (membros). Foram sugeridos, pelos professores presentes, alguns eventos que precisam ser promovidos ou retomados, tais como um debate sobre a Lei de Acesso à Informação, a aula inaugural para o próximo semestre, a recepção dos calouros, a vinda do Prof. Daniel Flores (UFSM) para uma palestra. Foram sugeridas, também, ações tais como: a criação de agenda semestral para a realização de eventos que integrem os esforços dos três cursos da FCI, bem como palestras que aproveitem a presença de professores convidados para compor bancas da pós-graduação. Ao final, a Prof.^a Miriam se colocou à disposição para divulgar os eventos. 4) Indicação de representante do curso para compor a Comissão da Coordenação de Pesquisa. **Deliberação:** os nomes das professoras Miriam (titular) e Darcilene (suplente) foram aprovados com duas abstenções. 5) Bolsas REUNI/CAPES da pós-graduação – relato Prof.^a Ivette. A pedido da Prof.^a Ivette, a Prof.^a Miriam fez relato histórico acerca do tema. Em seguida, a Prof.^a Ivette prestou informações sobre o Programa de Bolsas REUNI. A Prof.^a Darcilene apresentou esclarecimentos técnicos e sugeriu o nome da Prof.^a Angelica para apresentar parecer final, assumindo assim, a relatoria. A proposta foi aprovada com uma abstenção. 6) Definição dos critérios para escolha de aluno-destaque na outorga de grau. **Deliberação:** após debate sobre o tema, foi aprovada, por unanimidade, a adoção do Índice de Rendimento Acadêmico (IRA), como primeiro critério para a escolha do aluno-destaque. Havendo empate, será utilizado o critério de menções, ou seja, maior número de SS ou MS. 7) Aprovação da norma de concessão de auxílio a docentes para participação em eventos científicos. **Deliberação:** após revisão do documento pelos presentes, a norma foi aprovada por unanimidade. As professoras Cynthia e Eliane assumiram a tarefa de apresentar, na próxima reunião do Colegiado, sugestões de critérios e prioridades para avaliação de solicitações de



recursos por docentes do Curso de Arquivologia, que deverão ser anexados à norma, que inclui, ainda, formulário de inscrição e formulário padrão para relatório sucinto de prestação de contas. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e dez minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, José Divino de Brito Silva, Secretário do Curso de Arquivologia, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pela Presidente.

Angelica A. C. Marques.
Prof.^a Dra. Angelica Alves da Cunha Marques
Presidente do Colegiado do Curso

Prof.^a Angelica A. da Cunha Marques
Coordenadora do Curso de
Graduação em Arquivologia



FREQÜÊNCIA DA 23ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA

25/06/2012

Nº	PROFESSORES	ASSINATURA
01	André Porto Ancona Lopez	justificou
02	Angelica Alves da Cunha Marques	Angelica A. C. Marques
03	Cláudio Gottschalg Duque	
04	Cynthia Roncaglio	Cynthia Roncaglio
05	Darcilene Sena Rezende	
06	Eliane Braga de Oliveira	
07	Georgete Medleg Rodrigues	justificou
08	Ivette Kafure Muñoz	Ivette Kafure
09	Kátia Isabelli de Bethânia Melo de Souza	justificou
10	Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares	L. Alvares
11	Miriam Paula Manini	Manini
12	Renato Tarciso Barbosa de Sousa	justificou
13	Shirley do Prado Carvalhêdo	Afastamento Exterior
	Representantes: (favor colocar o nome por extenso e assinatura em seguida)	
01	Representante Discentes Arquivologia:	