ATA DA 13.ª (DÉCIMA TERCEIRA) REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada no dia 29 de AGOSTO de 2011, na sala 120 da FCI, sob a presidência da Prof.ª DARCILENE SENA REZENDE, Coordenadora do Curso. A reunião teve início às 16h20 e estiveram presentes os professores: ANDRÉ PORTO ANCONA LOPEZ, ANGELICA ALVES DA CUNHA MARQUES, CYNTHIA RONCAGLIO, DARCILENE SENA REZENDE, ELIANE BRAGA DE OLIVEIRA, IVETTE KAFURE MUNHOZ e MIRIAM PAULA MANINI. Professores ausentes: CLÁUDIO GOTTSCHALG DUQUE, LILLIAN MARIA ARAÚJO DE REZENDE ÁLVARES, RENATO TARCISO BARBOSA DE SOUSA. Professora afastada em Licença sem Ônus: SHIRLEY DO PRADO CARVALHÊDO. Ausência justificada das professoras: KÁTIA ISABELLI DE BETHÂNIA MELO DE SOUZA, GEORGETE MEDLEG RODRIGUES.

1. Pauta

1.1 Aprovação da pauta para a 13.ª Reunião do Colegiado do Curso.

A pauta da 13.ª Reunião do Colegiado do Curso de Arquivologia foi aprovada por unanimidade. Após o informe sobre o ENANCIB foi proposto novo ponto de pauta, sobre a Semana de Arquivologia, que recebeu numero 1.9; tal alteração foi aprovada por unanimidade.

1.2 Indicação de aluno-destaque ad referendum

A indicação *ad referendum* do nome da aluna Suzane Gonsaga Valentim, mat. 07/38395 – tendo sido adotado como critério o melhor IRA (4,99) –, foi aprovada por unanimidade. Ficou decidido que o Colegiado formalizará o critério para escolha de aluno-destaque e todos os professores poderão contribuir com sugestões.

1.3 Projeto de extensão "Seminário Arquivos Públicos e Privados: Tratamento de Acervos Fotográficos e Pessoais", proponente Prof.ª Kátia Isabelli de Bethânia Melo de Souza.

O Projeto de extensão "Seminário Arquivos Públicos e Privados: Tratamento de Acervos Fotográficos e Pessoais" foi aprovado por unanimidade.

1.4 PAC ENANCIB, proponente Prof.^a Ivette K. Muñoz.

O parecer favorável do relator, Prof. André Porto Ancona Lopez, foi aprovado por unanimidade.

1.5 Solicitação de reintegração do aluno Rodrigo Andrade dos Santos.

O parecer da relatora, Prof.ª Eliane Braga de Oliveira, contrário à reintegração do aluno, foi aprovado por unanimidade.

1.6 Solicitação de substituição de suplente de Coordenação.

O nome da Prof.ª Angelica Alves da Cunha Marques para a suplência da Coordenação do Curso de Arquivologia, em substituição ao Prof. Cláudio Gottschalg Duque, foi aprovado com uma abstenção.

1.7 Horário de atendimento da secretaria acadêmica de Arquivologia.

A proposta da Prof.ª Darcilene para que o horário de atendimento na secretaria acadêmica, pelos servidores ligados ao curso, passe a ser, temporariamente, das 17h às 21h30, foi aprovado por unanimidade. O horário complementar, até 23h, será destinado à realização de serviços internos pelos servidores.

1.8 Discussão do eixo curricular.

Após alguns comentários foi reafirmada a necessidade de estabelecer um cronograma para discussão deste ponto e da reforma curricular da Arquivologia.

1.9 Semana da Arquivologia.

Foi apresentada a proposta de realização da Semana da Arquivologia, no período noturno, durante o ENANCIB, com suspensão das aulas durante o evento; a proposta foi aprovada com uma abstenção. A Prof.ª Darcilene solicitou a reativação da Comissão de Eventos Científicos, para estar à frente dos eventos. Foi sugerido à Comissão que aproveite a vinda de alguns profissionais para o ENANCIB e os convide para ministrar palestra na Semana de Arquivologia;



também foi sugerido o convite à Prof.ª Heloisa Belotto para fazer palestra no evento, em comemoração ao aniversário de 20 anos do Curso de Arquivologia.

2. Informes:

2.1 Indicação de nomes para a Comissão Organizadora da 1.ª CNARQ.

A Prof.^a Darcilene informou os nomes das professoras indicadas: Angelica Alves da Cunha Marques, Eliane Braga de Oliveira e Georgete Medleg Rodrigues.

2.2 Proposta do Conselho da FCI para reunião com o setor de informática.

A Prof.ª Darcilene relatou que levou ao conhecimento do Conselho as dificuldades encontradas por professores da Arquivologia, especialmente quanto ao acesso à Internet nas aulas das sextasfeiras, necessidade de melhoria no suporte técnico e no processo de comunicação com os membros do Núcleo de Informática. A Diretora da FCI propôs a realização de uma reunião com a referida equipe, estando todos os professores convidados a participar.

2.3 Semana de Extensão da UnB.

A Prof.ª Darcilene informou sobre a realização da Semana Universitária, no período de 3 a 8/10; o DEG recomendou que os alunos que participarem dos eventos durante o horário das aulas devem pegar comprovante, para o abono da falta junto ao professor da disciplina. Durante a Semana ocorrerá, também, a Mostra de Cursos, no período de 4 a 7/10; para representar o curso devem ser indicados(as) alunos(as) de cada Curso que, segundo a organização do evento, farão juz a 2 créditos de extensão.

2.4 ENANCIB.

A Prof.ª Darcilene informou sobre a realização do ENANCIB, no período de 23 a 26/10, com atividades apenas durante o dia.

2.5 Agendamento da discussão da Norma de concessão de auxílio pelo curso.

irso de Graduação la - Matr.: 115592

Devido aos muitos pontos na pauta, a questão da discussão das normas ficou adiada para a próxima reunião do Colegiado.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, tendo eu, José Divino de Brito Silva, Secretário do Curso de Arquivologia, lavrado a Ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente do Colegiado.

Coordenadora do Curso de Graduação em Arquivologia UNBIFCI



FREQÜÊNCIA DA 13ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA 29/08/2011

Nº	PROFESSORES	ASSINATURA
01	André Porto Ancona Lopez	. Atm
02	Angélica Alves da Cunha Marques	Angelica A. C. Marques.
03	Cláudio Gottschalg Duque	
04	Cynthia Roncaglio	Cynthine Homoflis
05	Darcilene Sena Rezende	
06	Eliane Braga de Oliveira	El Gw ws
07	Georgete Medleg Rodrigues	
08	Ivette Kafure Muñoz	Lille / afine
09	Kátia Isabelli de Bethânia Melo de Souza	Lutte lafine Auséncia, justificada
10	Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares	
11	Miriam Paula Manini	Janini
12	Renato Tarciso Barbosa de Sousa	
13	Shirley do Prado Carvalhêdo	Afastamento Exterior
	Representantes: (favor colocar o nome por extenso e	
	assinatura em seguida)	
01	Representante Discentes Arquivologia:	